



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA N.º 002/2019, DA DIRETORIA DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ.**
3 -----

4 Aos vinte e um dias do mês de março do ano de dois mil e dezenove, às 8h20 (oito horas e
5 vinte minutos), na sala de reuniões do 5º andar da sede administrativa do Crea-PR em
6 Curitiba, realizou-se a Reunião Extraordinária n.º 002/2019 da Diretoria do CREA-PR. A
7 reunião foi presidida pelo Presidente Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira, com a participação
8 dos seguintes Diretores: 1º Vice-Presidente Eng. Agr. Otávio Perin Filho, 2º Vice-Presidente
9 Eng. Eletric. José Fernando Garla, 1ª. Secretária Eng. Agr. Márcia Helena Laino, 2º Secretário
10 Eng. Civil Eng. Civ. Gerson Luiz Carneiro, 3º Secretário Eng. Mec. Edson Luiz Belido e 1º
11 Financeiro Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini. Participou ainda da reunião a Eng. Civ. Vivian
12 Curial Baêta de Faria, que assessorou a reunião.

13 **1. Justificativas:**

14 Foi justificada a ausência dos Diretores 2º Financeiro Eng. Civ. João Augusto Barão
15 Michelotto e Adjunto Eng. Eletric. Nilton Camargo Costa.

16 **2. Aprovação de atas:**

17 Foram aprovadas por unanimidade, as atas das reuniões: Ordinária nº 003/2019, de 25 de
18 fevereiro de 2019, e Extraordinária nº 001/2019, de 27 de fevereiro de 2019.

19 **3. Palavra do Presidente**

20 O Presidente agradeceu a presença de todos e destacou que a reunião foi agendada devido ao
21 prazo para análise dos Planos de Trabalho das Comissões e Comitês. Relatou que foi assinada
22 uma Medida Provisória que recebeu uma emenda de um deputado para que não seja mais
23 obrigatório o pagamento de anuidade nos conselhos profissionais, os considerando
24 semelhantes a sindicatos ou entidades de classe, e que já estão sendo tomadas medidas para
25 corrigir esse equívoco. Citou também a realização das reuniões preparatórios do Congresso
26 Profissional que estão ocorrendo nas regionais e que estão sendo bastante interessantes e
27 solicitou aos Diretores que participem. Comentou sobre as dificuldades com relação ao
28 deslocamento em maio para Palmas, onde ocorrerá o lançamento da SOEA no dia 9 de maio,
29 onde ocorrerá também uma reunião do Colégio de Presidentes de 8 a 10 de maio.

30 **4. Assuntos para análise:**

31 **4.1 da Presidência:**

32 **4.1.1 s/referência – inclusão de oitiva no Plano de Trabalho da CEP – homologação da**
33 **Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 005/2019**

34 A Diretoria analisou o assunto e votou, por unanimidade, **homologar a Decisão Ad**
35 **Referendum da Diretoria nº 005/2019** que aprovou a realização das oitivas nº 003/2019,
36 004/2019, 005/2019 e 006/2019, que serão realizadas pela Comissão de Ética Profissional no
37 dia 28 e 29 de março de 2019, e 11 e 12 de abril de 2019, respectivamente, de maneira a não
38 prejudicar o andamento dos trabalhos e as providências necessárias para a realização dessas
39 reuniões.

40 Todos os custos envolvidos deverão ser alocados no Centro de Custos 1.01.01 – Plenário e
41 deverão ser subtraídos dos valores constantes no orçamento da CEP.

42 **4.1.2 s/referência – participação de Conselheiros da CEEC em reuniões da ABNT -**
43 **homologação da Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 006/2019**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

44 A Diretoria analisou o assunto e votou, por unanimidade, **homologar a Decisão Ad**
45 **Referendum da Diretoria nº 006/2019** que aprovou: a participação do conselheiro João
46 Augusto Barão Michelotto na Reunião de Revisão da Norma Técnica de Perícia de
47 Engenharia nos meses de março e abril de 2019. Os valores apresentados para reunião de
48 março correspondem a R\$ 813,40 em diárias, R\$ 65,00 em hospedagem e alimentação, R\$
49 95,00 em despesa com locomoção e R\$ 400,00 passagens, totalizando R\$ 1.373,40 e os
50 valores apresentados para o mês de abril correspondem a R\$ 813,40 em diárias, R\$ 65,00 em
51 hospedagem e alimentação, R\$ 600,00 em passagens e R\$ 95,00 em despesa com locomoção,
52 totalizando R\$ 1.573,40; e a participação dos Conselheiros Francisco José Teixeira Coelho
53 Ladaga e Rogério Pinto Pinheiro na reunião de revisão de outra norma, a Norma Técnica de
54 Elaboração de Projetos, Representações Gráficas e Atividades Técnicas de Arquitetura, no
55 mês de março. Os valores apresentados para reunião correspondem a R\$ 2.033,50 em diárias,
56 R\$ 130,00 em hospedagem e alimentação, R\$ 1.030,00 em passagens, R\$ 489,73 em despesa
57 com locomoção e R\$ 26,00 em pedágio, totalizando R\$ 3.709,23.

58 Todos os custos envolvidos deverão ser alocados no Centro de Custos 1.07.01 – Participação
59 em Eventos/Representações, utilizando o saldo destinado para a CEEC disponível naquele
60 Centro de Custos.

61 **4.2 Planos de Trabalho diversos:**

62 Todos os Planos de Trabalho foram apresentados pela Gerente do DPLAN Juliane.

63 **4.2.1 Câmara Especializada de Engenharia Elétrica – CEEE – orçamento extra** 64 **segmentado**

65 Apreciando o assunto, a Diretoria votou e aprovou, por unanimidade, a participação solicitada
66 pela CEEE no Circuito Nacional do Setor Elétrico, que será realizado nos dias 08 e 09 de
67 maio de 2019, em Florianópolis, e que consta no orçamento complementar da CEEE.

68 As despesas deverão ser alocadas no Centro de Custos 10701 – Participações em
69 Eventos/Representações, conforme Recomendação da Controladoria nº 21/2019.

70 **4.2.2 Comissão Organizadora da COR10CEP (Protocolo 85909/2019); Comissão de** 71 **Análise e Taxas – CATX (Protocolo 88044/2019); Comissão de Orçamento e Tomada de** 72 **Contas; Comissão de Mediação e Arbitragem – CMA; Comissão de Renovação do Terço** 73 **(Protocolo 74550/2019); Comissão de Valorização Profissional, Cargos e Salários;** 74 **Comissão de Coordenadores e Comissão de Compras**

75 A Diretoria analisou os diversos Planos de Trabalho e discutiu e votou, por unanimidade,
76 aprová-los, bem como os orçamentos das Comissões em referência, conforme Recomendação
77 da Controladoria nº 11/2019.

78 **4.2.3 Comissão de Ética Profissional – CEP - Memorando 14624/2019**

79 Apreciando o assunto, a Diretoria discutiu e votou por unanimidade, aprovar o Plano de
80 Trabalho e orçamento da CEP conforme Recomendação da Controladoria nº 16/2019.

81 **4.2.4 Comitê de Estudos Temáticos Civil e de Acidentes em Obras (Protocolo** 82 **74461/2019) e Comitê de Estudos Temáticos sobre Agrotóxicos**

83 Apreciando o assunto, a Diretoria discutiu e votou por unanimidade, aprovar os Planos de
84 Trabalho e orçamentos conforme Recomendação da Controladoria nº 13/2019.

85 **4.2.5 Comissão de Acessibilidade – CAS**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

86 Analisando o assunto, a Diretoria discutiu e votou por unanimidade, devolver o Plano de
87 Trabalho e o orçamento à CAS para análise e re-elaboração da proposta, considerando o teor
88 da Recomendação da Controladoria nº 14/2019.

89 Para não prejudicar o planejamento, e exclusivamente no caso dos eventos previstos para os
90 meses de abril e maio/2019, os orçamentos desses eventos deverão ser analisados pela
91 Coordenadoria da Comissão para os reajustes necessários e encaminhados ao DPLAN com
92 urgência para inclusão na pauta da Diretoria que será realizada em 1º/abril/2019. Outros
93 eventos nos meses subsequentes serão pautados na reunião de Diretoria de 6/maio/2019.

94 **4.2.6 Comissão de Meio Ambiente – CMAM**

95 A Diretoria discutiu e votou, por unanimidade, devolver o Plano de Trabalho e o orçamento à
96 CMA para análise e re-elaboração da proposta, considerando o teor da Recomendação da
97 Controladoria nº 20/2019.

98 **4.2.7 Comissão de Avaliações e Perícias – CAP**

99 A Diretoria discutiu e votou, por unanimidade, devolver o Plano de Trabalho e o orçamento à
100 CAP para análise e re-elaboração da proposta, considerando o teor da Recomendação da
101 Controladoria nº 17/2019.

102 **4.2.8 Comitê de Estudos Temáticos da Agronomia**

103 A Diretoria discutiu e votou, por unanimidade, devolver o Plano de Trabalho e o orçamento
104 ao Comitê de Estudos Temáticos Agronomia para análise e re-elaboração da proposta,
105 considerando o teor da Recomendação da Controladoria nº 15/2019.

106 **4.2.9 Comissão de Educação e Atribuição Profissional – CEAP (Protocolo 17225/2019)**

107 A Diretoria discutiu e votou, por unanimidade, devolver o Plano de Trabalho e o orçamento à
108 CEAP para análise e re-elaboração da proposta, considerando o teor da Recomendação da
109 Controladoria nº 18/2019.

110 **4.2.10 Comissão de Prevenção de Sinistro, Controle de Pânico e Acidentes Industriais**
111 (Protocolos 83020/2019, 83040/2019 e 83024/2019)

112 A Diretoria discutiu e votou, por unanimidade, devolver o Plano de Trabalho e o orçamento à
113 Comissão de Prevenção de Sinistro, Controle de Pânico e Acidentes Industriais para:

- 114 1. análise e re-elaboração da proposta, considerando o teor da Recomendação da
115 Controladoria nº 22/2019;
- 116 2. exclusão do item relativo à participação dos membros da Comissão em evento
117 internacional, que deverá ser encaminhado para análise da Diretoria em separado, não
118 havendo prejuízo uma vez que o evento somente será realizado em 2020.

119 **4.2.11 Comitê Mulheres**

120 A Diretoria discutiu e votou, por unanimidade, devolver o Plano de Trabalho ao Comitê
121 Mulheres para análise e re-elaboração da proposta, considerando o teor da Recomendação da
122 Controladoria nº 23/2019.

123 **5 Pronunciamentos:**

124 O Diretor Gerson comentou que participou de uma reunião no Corpo de Bombeiros
125 representando o Presidente. Disse que agora, com o novo código, os bombeiros passaram a ter
126 poder de polícia e podem fiscalizar todas as áreas, inclusive lavrando multas. Foi citado, na
127 ocasião, que o Crea tem assento no Conselho do CB.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

128 O Presidente comentou que desconhece essa representação e que pedirá que seja verificada.
129 Solicitou então ao Diretor Gerson que faça um breve relato dessa situação, com as novas
130 exigências, para apresentar para conhecimento das Câmaras, principalmente no que se refere
131 ao memorial e à ART que passarão a ser exigidos conforme o tipo de obra. É um novo
132 conceito. Não estará sendo dispensado o projeto. Porém, devido ao menor nível de
133 complexidade de certas obras, a aprovação não será feita pelo CB, mas o profissional
134 permanecerá como responsável pela sua elaboração.
135 O Diretor Perin comentou que no dia 29 de março será feito o lançamento da EXPOINGÁ e
136 pediu que o Presidente faça a indicação formal de um representante.

137 Nada mais havendo a tratar, os trabalhos da presente reunião foram encerrados às 11h25
138 (onze horas e vinte e cinco minutos), sendo determinada a lavratura da presente Ata, a qual,
139 depois de lida e achada conforme, será assinada por todos os Diretores participantes desta
140 Reunião de Diretoria do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná.

141

142

143

144

145 Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira
146 Presidente

147

148

149

150 Eng. Agr. Otávio Perin Filho Diretor
151 Diretor 1º Vice-Presidente

152

153

154

155 Eng. Eletric. José Fernando Garla
156 Diretor 2º Vice-Presidente

157

158

159

160 Eng. Agr. Márcia Helena Laino
161 1ª. Secretária

162

163

164

165 Eng. Civil Eng. Civ. Gerson Luiz Carneiro
166 2º Secretário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

167

168

169

170

171

Eng. Mec. Edson Luiz Belido

172

3º Secretário

173

174

175

176

Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini

177

1º Financeiro