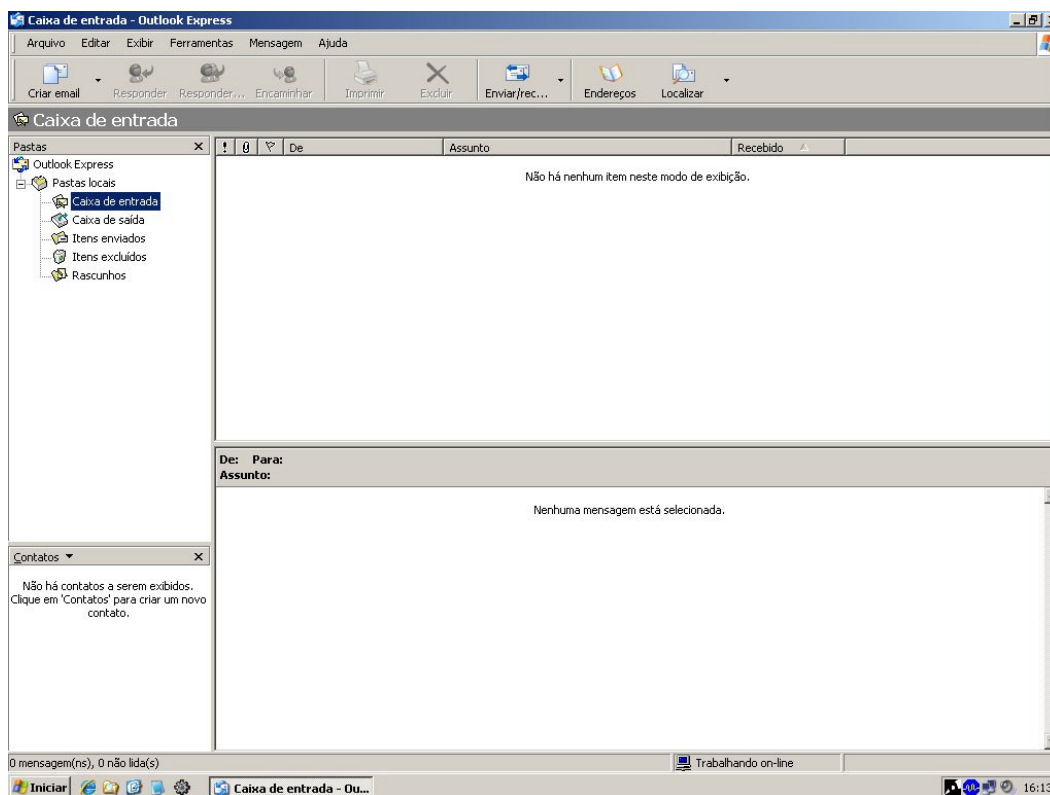


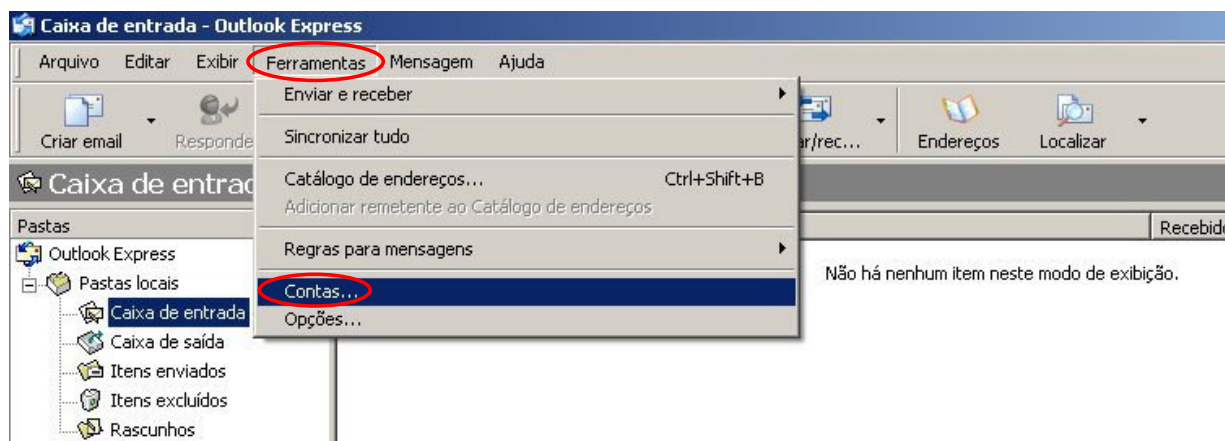
Manual de configuração da conta de e-mail do provedor CREA-PR no Outlook

Este manual descreve como utilizar a conta de E-mail do provedor CREA-PR no Outlook.

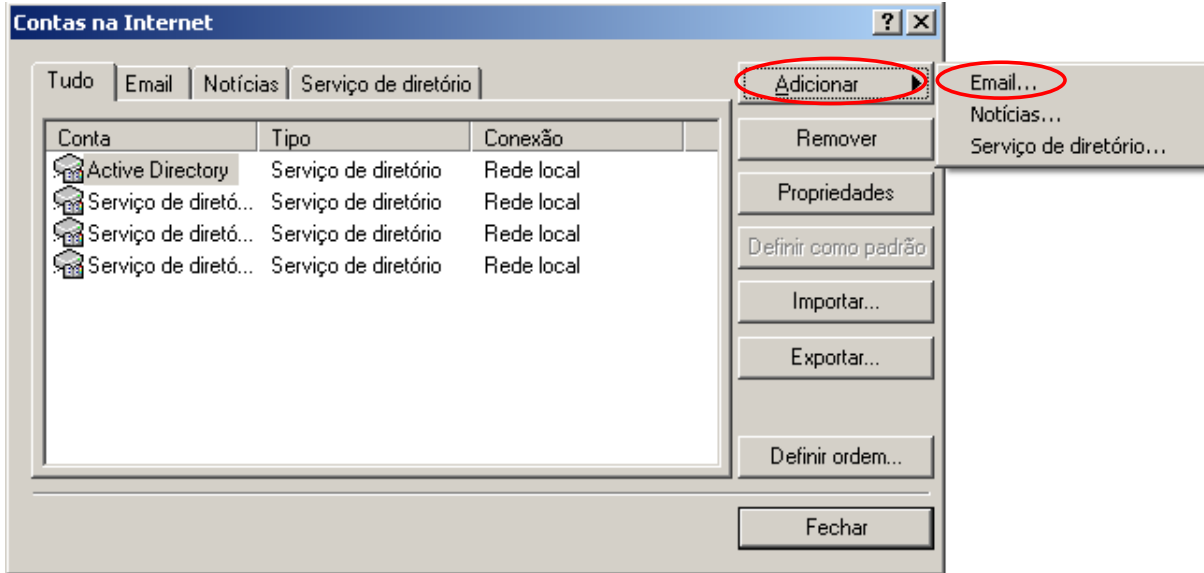
Após iniciar o Outlook, visualizaremos uma tela como a seguinte:



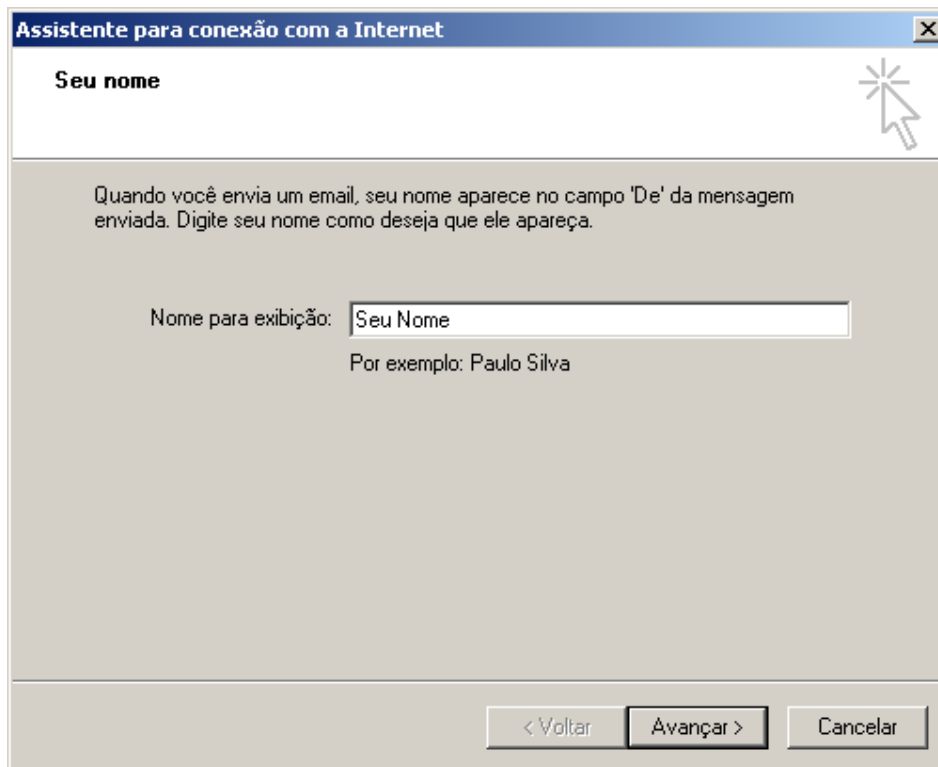
1 - Selecione o menu Ferramentas e em seguida clique no item Contas como na figura a seguir:



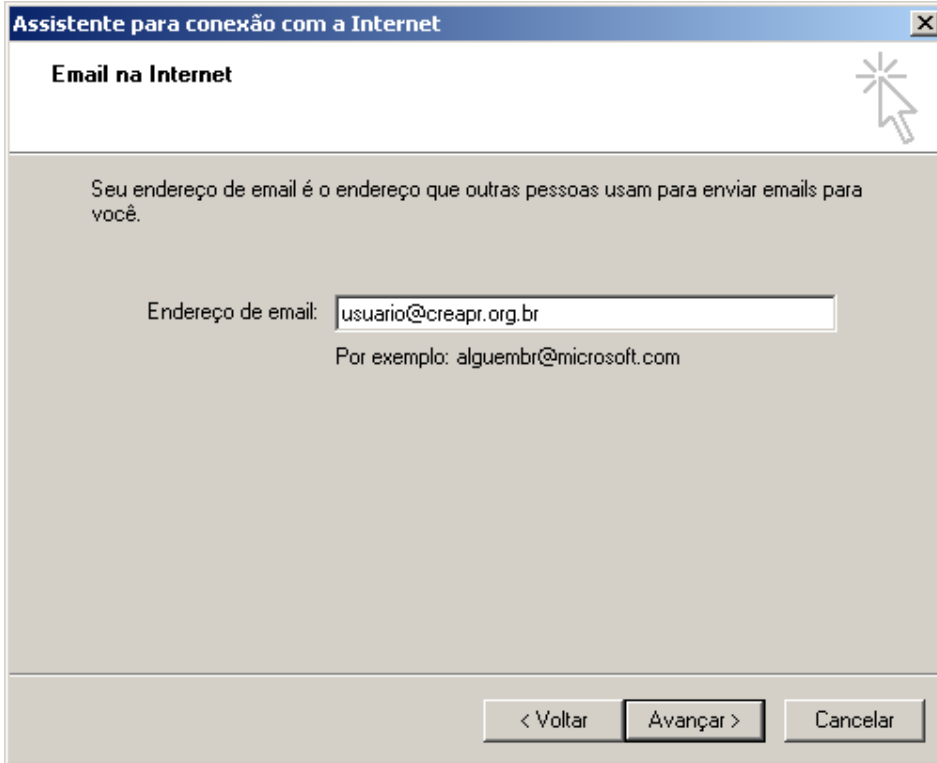
Na tela que aparece, clique em Adicionar e depois em Email



Na próxima tela, digite seu nome e clique em Avançar.

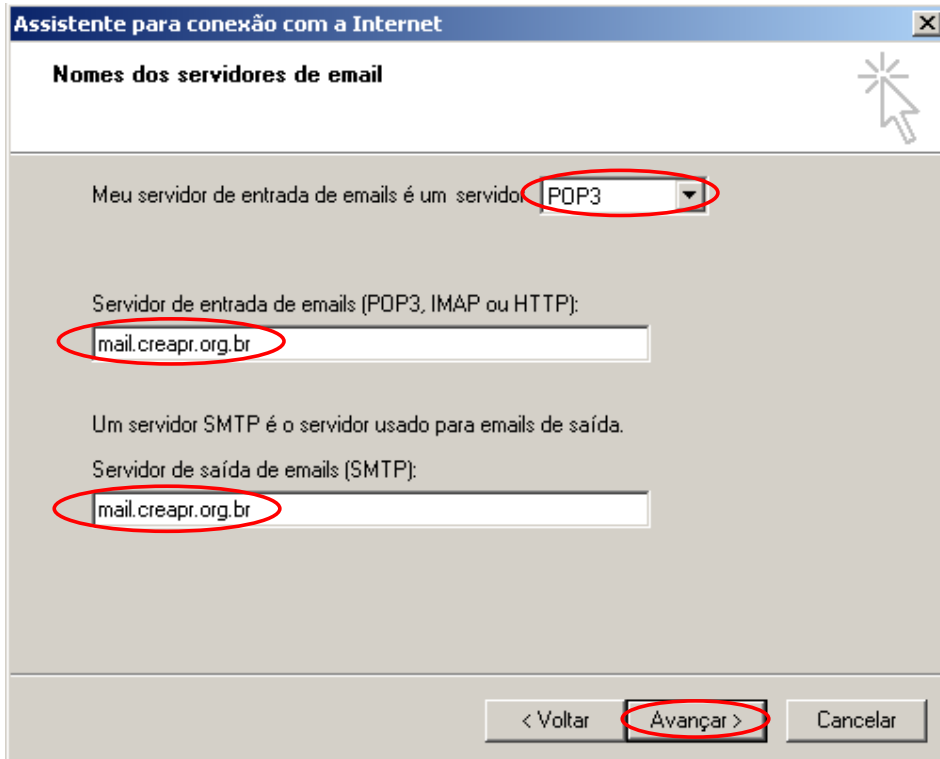


Agora digite o seu e-mail e clique em avançar:



The screenshot shows a dialog box titled "Assistente para conexão com a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Email na Internet". Below the heading, there is a text box with a mouse cursor icon. The text reads: "Seu endereço de email é o endereço que outras pessoas usam para enviar emails para você." Below this text is a text input field containing "usuario@creapr.org.br". Underneath the input field, it says "Por exemplo: alguembr@microsoft.com". At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

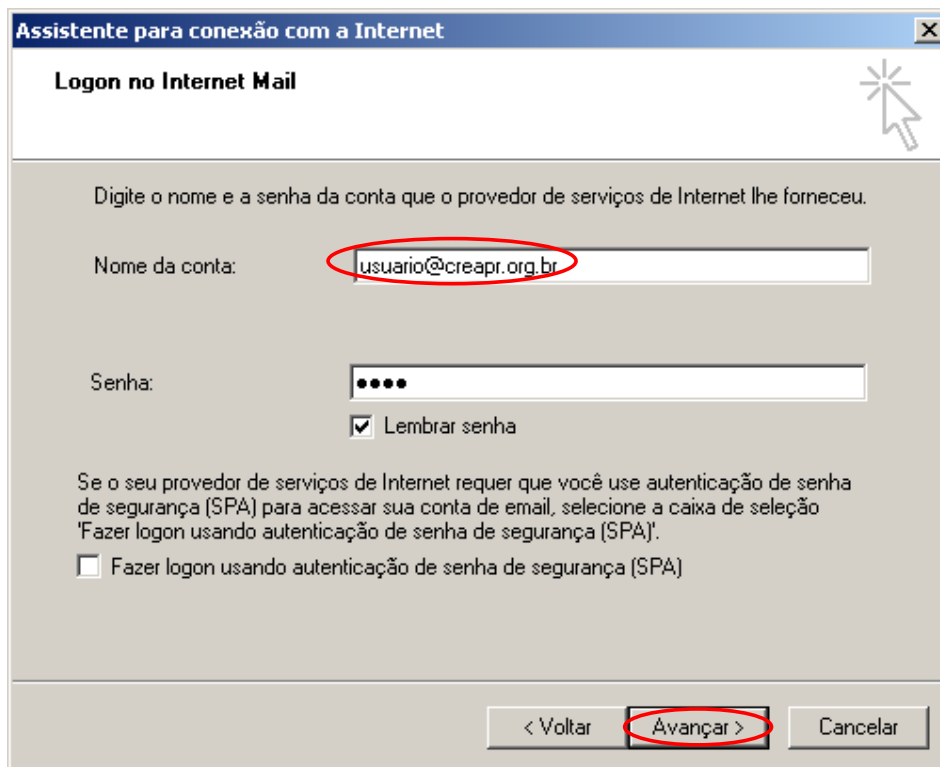
Na próxima tela informe os dados como na figura abaixo:



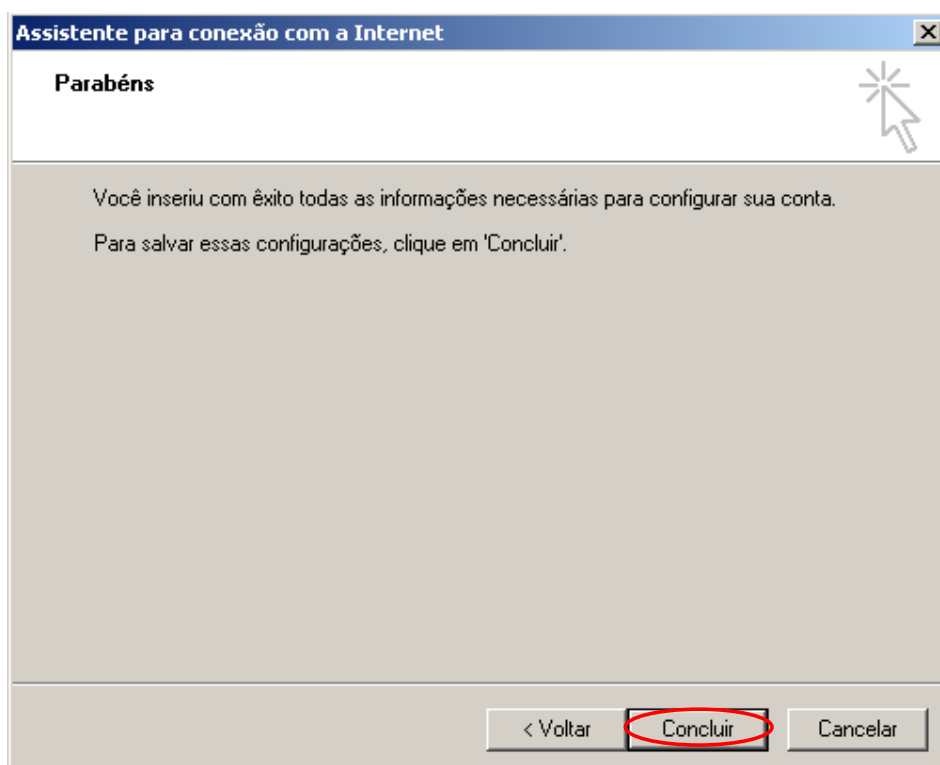
The screenshot shows a dialog box titled "Assistente para conexão com a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Nomes dos servidores de email". Below the heading, there is a text box with a mouse cursor icon. The text reads: "Meu servidor de entrada de emails é um servidor:" followed by a dropdown menu showing "POP3". Below this is a text input field containing "mail.creapr.org.br". The text then reads: "Servidor de entrada de emails (POP3, IMAP ou HTTP):". Below this is another text input field containing "mail.creapr.org.br". The text then reads: "Um servidor SMTP é o servidor usado para emails de saída." followed by "Servidor de saída de emails (SMTP):". Below this is a third text input field containing "mail.creapr.org.br". At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

Na opção 'Meu servidor de entrada de emails é um servidor' deve estar marcado POP3.
Na opção Servidor de entrada de emails deve estar informado *mail.creapr.org.br*.
Na opção Servidor de saída de emails deve estar informado *mail.creapr.org.br*.
Após adicionar estas informações, clique em Avançar.

Na próxima tela no campo Nome da conta, informe seu e-mail completo e no campo senha informe a senha de seu e-mail e clique em Avançar e depois em Concluir.

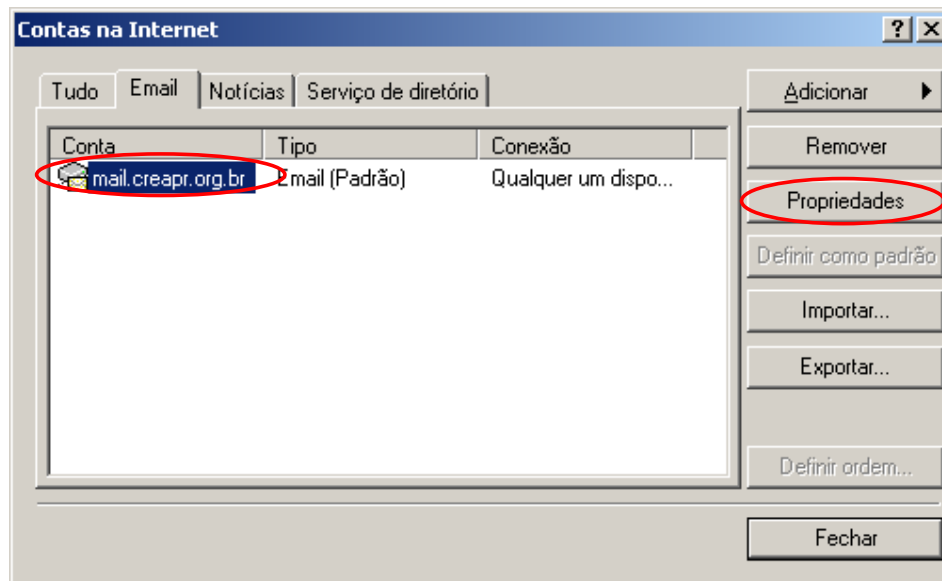


The screenshot shows a Windows dialog box titled "Assistente para conexão com a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main title is "Logon no Internet Mail". Below the title is a mouse cursor icon. The main text reads: "Digite o nome e a senha da conta que o provedor de serviços de Internet lhe forneceu." There are two input fields: "Nome da conta:" containing "usuario@creapr.org.br" (circled in red) and "Senha:" containing four dots. Below the password field is a checked checkbox labeled "Lembrar senha". A paragraph of text follows: "Se o seu provedor de serviços de Internet requer que você use autenticação de senha de segurança (SPA) para acessar sua conta de email, selecione a caixa de seleção 'Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)'." Below this is an unchecked checkbox labeled "Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)". At the bottom, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >" (circled in red), and "Cancelar".

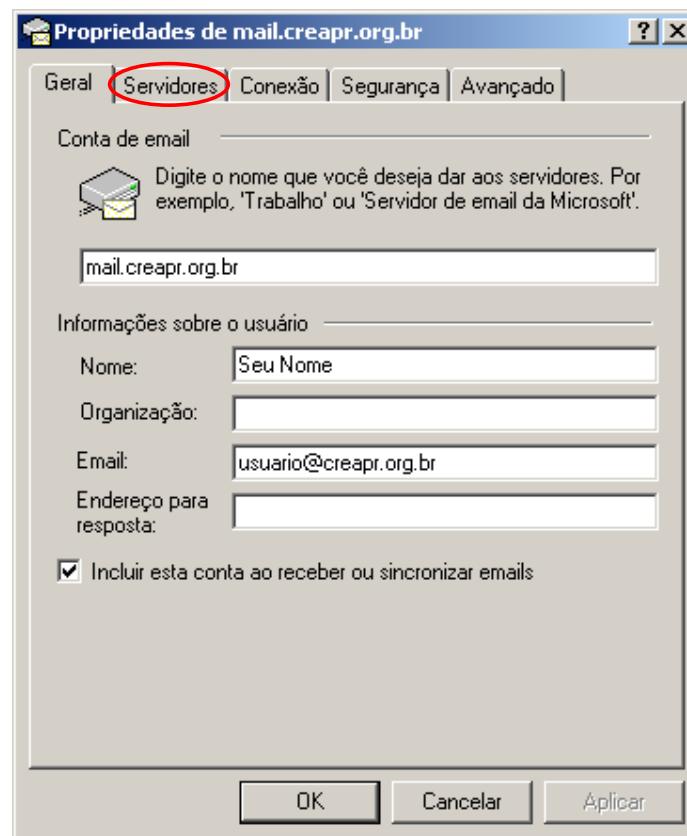


The screenshot shows the same dialog box, now titled "Parabéns". The main text reads: "Você inseriu com êxito todas as informações necessárias para configurar sua conta. Para salvar essas configurações, clique em 'Concluir'." At the bottom, there are three buttons: "< Voltar", "Concluir" (circled in red), and "Cancelar".

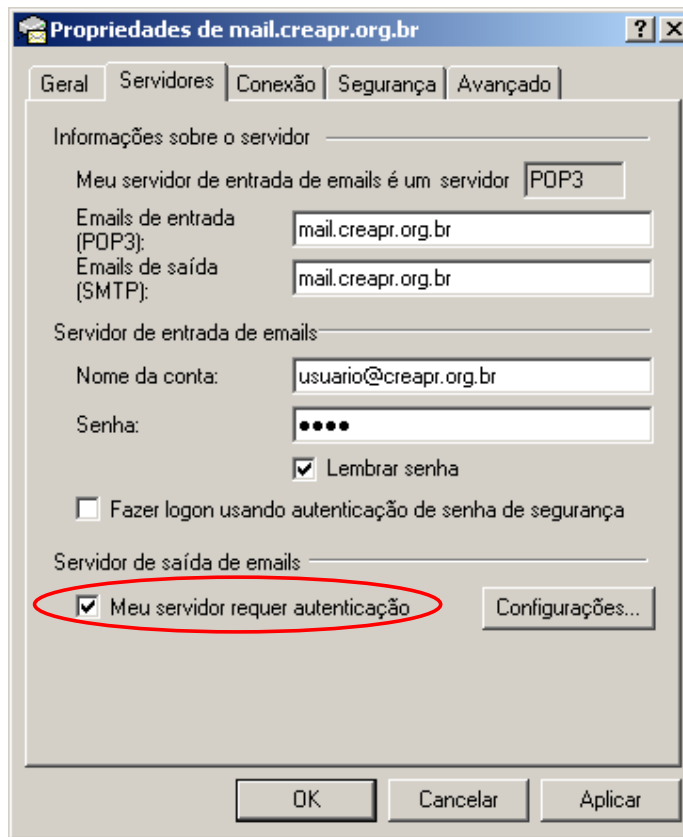
Após clicar em concluir, voltamos para a tela de contas de e-mail. Selecione a conta do CREA (mail.creapr.org.br) e clique em Propriedades.



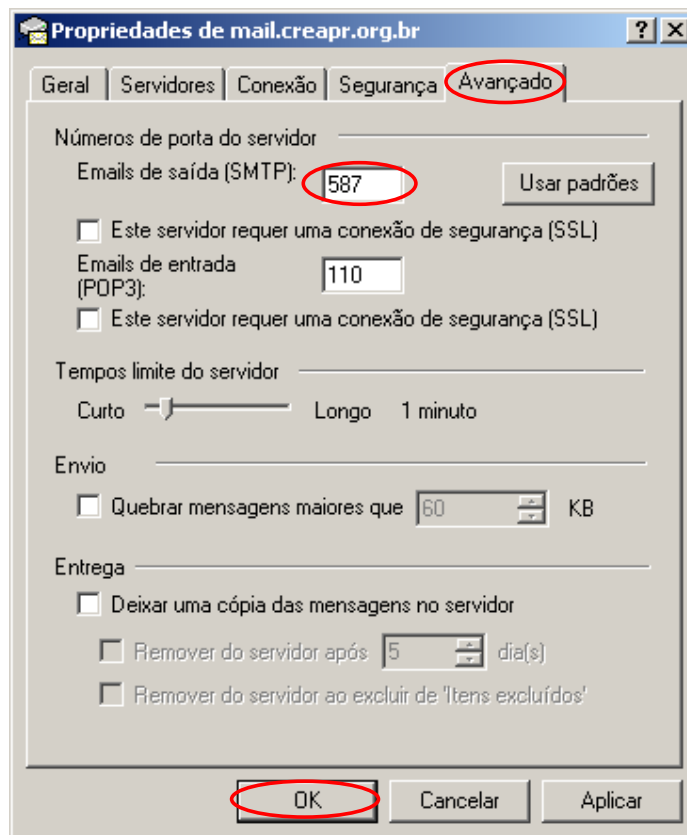
Agora clique na aba Servidores.



Na aba Servidores, marque a opção 'Meu servidor requer autenticação'.



Agora selecione a aba Avançado e no campo Emails de saída (SMTP), onde consta 25, mude para 587.



Após realizarestas alterações, clique no botão **OK** e depois em **Fechar**.