



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

TERMO DE FOMENTO N° 017.000029/2018-40

TERMO DE FOMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O CREA-PR – CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ E ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS AGRÔNOMOS DOS CAMPOS GERAIS – AEACG EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º05/2018 - DRI.

Por este instrumento o CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ, autarquia federal dotada de personalidade jurídica de direito público, conforme disposto na Lei Federal n° 5.194, de 24 de dezembro de 1966, com sede à Rua Doutor Zamenhof n° 35, Alto da Glória, nesta Capital, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.639.384/0001-59, doravante denominado de Crea-PR, neste ato representado pelo seu Presidente, Engenheiro Civil RICARDO ROCHA DE OLIVEIRA, brasileiro, portador da cédula de identidade n° 3.542.640-0 da SSP/PR e CPF/MF n° 474.790.789-00, juntamente com Associação dos Engenheiros Agrônomos dos Campos Gerais, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 73.464.810/0001-72, com sede na Rua Júlia Wanderlei, 1376, Centro, na cidade de Ponta Grossa - PR, doravante denominada ENTIDADE, representada legalmente por Rulian Bernardi Berger, portador da cédula de identidade n° 4.750.271-3 – SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o n° 926.196.149-53, residente e domiciliado à Avenida Monteiro Lobato, 2063, Jardim Carvalho, na cidade de Ponta Grossa –PR, resolvem celebrar o presente Termo de Fomento, observando-se as regras previstas no Edital de Chamamento Público n° 05/2018 - DRI, em conformidade com a Lei Federal n° 13.019/2014, Lei Federal n° 13.204/2015 e Resolução 1.075/2016 do Confea, mediante as Cláusula e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente Termo de Fomento tem por objeto a conjugação de recursos técnicos e financeiros dos PARTICÍPES, para realização de “Minicurso sobre Manejo de Nutrientes em Sistemas de Produção de Soja, Milho e Cereais de Inverno”, de acordo com o Plano de Trabalho anexo que passa a integrar este instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – REGIME DE COOPERAÇÃO

A cooperação mútua dos partícipes dar-se-á da seguinte forma:

I. O Crea-PR realizará:

1. O repasse da quantia de R\$ 18.023,20 (dezoito mil vinte e três reais e vinte centavos) à ENTIDADE da seguinte forma, Out/18 R\$ 1.247,00 (um mil duzentos e quarenta e sete reais), Nov/18 R\$ 16.776,20 (dezesseis mil setecentos e setenta e seis reais e vinte centavos), conforme cronograma de desembolso descrito no Plano de

Trabalho.

2. A liberação das parcelas subsequentes à primeira fica condicionada à apresentação e aprovação de contas da parcela anteriormente recebida.

Parágrafo Único: As parcelas dos recursos transferidos ficarão retidas até o saneamento das impropriedades, quando:

- a) Houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;
- b) Constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da entidade de classe em relação a obrigações estabelecidas no Termo de Fomento;
- c) A entidade de classe deixar de adotar sem justificativas suficientes as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

II. A ENTIDADE realizará:

1. Execução do objeto desta parceria, com observância do plano de trabalho e do cronograma de desembolso e o plano de aplicação de recursos, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, compreendendo todas as atividades a ele relativas.
2. Realização de um minicurso teórico/prático, com duração de 12 (doze) horas presenciais, além do envio/disponibilização de textos para estudos dirigidos (04 horas à distância), possibilitando o treinamento de 30 (trinta) Engenheiros Agrônomos, e constituindo-se em reciclagem para profissionais mais experientes e aprimoramento da formação dos recém graduados. Serão realizadas atividades a distância, presenciais e práticas (cálculos de adubação e calagem), aproximando da melhor maneira possível a aplicação dos conhecimentos técnico-científicos para a realização da atividade agrícola mais sustentável, sobretudo, na produção de grãos (cereais e oleaginosas). O foco principal desse minicurso se consiste na capacitação dos Engenheiros Agrônomos para o emprego de Boas Práticas para Uso Eficiente de Corretivos e Fertilizantes, sobretudo, nos sistemas de produção de grãos de soja, milho e cereais de inverno.
3. Indicação da contrapartida na modalidade financeira, no valor de R\$ 1.340,00, referentes a contratação de serviço especializado em coffee break e fotografia e filmagem para registro e divulgação do evento.;
4. Comprovação da contrapartida no ato da solicitação do repasse.

CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES

Para realização do objeto desta parceria, os parceiros obrigam-se a:

I. Crea-PR

1. Liberar a quantia mencionada na cláusula anterior de acordo com o cronograma de desembolso previsto no Plano de Trabalho que integra o presente termo, sendo que a primeira parcela somente será liberada após a publicação no Diário Oficial da União do extrato deste termo;
2. Proceder à orientação, fiscalização e avaliação dos trabalhos desenvolvidos que se relacionem com a utilização dos recursos oriundos deste Termo de Fomento;
3. Providenciar, em caso de descumprimento do objeto, desvio de finalidade, entre outro, a devida tomada de contas especial;
4. Designar o “gestor” que será o responsável pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização;
5. Efetuar o pagamento das despesas com a publicação do extrato deste Termo de Fomento.

6. Disponibilizar material institucional para a divulgação pela Entidade de Classe nos eventos promovidos através do Termo de Fomento.

II. ENTIDADE

1. Aplicar os recursos recebidos, exclusivamente, na execução desta parceria e com o disposto no seu plano de aplicação e cronograma de desembolso, que integram este termo;
2. Facilitar e aceitar a orientação, supervisão técnica e fiscalização contábil do Crea-PR na execução do objeto desta parceria;
3. Apresentar a competente prestação de contas, observando-se as regras previstas no Edital e no Manual de Prestação de Contas do Crea-PR, além de prazos e normas de elaboração constante do instrumento de parceria e do plano de trabalho;
4. Promover, à falta da apresentação da prestação de contas no prazo regulamentar, a restituição dos recursos transferidos, acrescidos de juros e correção monetária, conforme o índice oficial, salvo quando decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado ou sua devida justificativa;
5. Manter os recursos transferidos pelo Crea-PR em conta corrente específica, junto à instituição financeira pública determinada pelo Crea-PR, com aplicação financeira, cujos rendimentos deverão ser utilizados exclusivamente na execução do objeto deste ajuste;
6. Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos integralmente ao Crea-PR no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela Presidência do Crea-PR.
7. Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.
8. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.
9. Demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, o Termo de Fomento poderá admitir a realização de pagamentos em espécie.
10. Permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a esta parceria, bem como aos locais de execução do respectivo objeto.
11. Efetuar o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto nesta parceria, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da entidade de classe em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução.
12. Gerenciar os recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.
13. Inserção da logo do Crea-PR como patrocinador no material de divulgação e/ou publicidade.
14. Disponibilizar vagas gratuitas aos colaboradores do Crea-PR e colaboradores eventuais, conforme interesse e indicação realizada pelo Crea-PR, nos cursos, palestras, eventos e atividades gerais promovidas pela Entidade através do Termo de Fomento. A Entidade deverá formalizar a(s) vaga(s) através de comunicação junto ao Gestor do Termo de Fomento, sendo que este deverá retornar informando o interesse e possíveis indicações dos participantes.

15. Exibir material institucional do Crea-PR, fornecido pelo Conselho, nos cursos, palestras, eventos e atividades gerais promovidas pela Entidade através do Termo de Fomento, devendo comprovar através de relatório final quando da prestação de contas a exibição de material fornecido pelo Conselho.

CLÁUSULA QUARTA – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA

O Crea-PR promoverá o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria através da Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada por Portaria específica da Presidência do Conselho.

§ 1º. Para a implantação do monitoramento e da avaliação, o Crea-PR poderá valer-se do apoio técnico de terceiros, delegar competência ou firmar parcerias com órgãos ou entidades que se situem próximos ao local de aplicação dos recursos.

§ 2º. Nas parcerias com vigência superior a 01 (um) ano, o Crea-PR realizará, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizará os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas.

§ 3º. O Crea-PR, através do(s) gestor(es) da parceria, emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela entidade de classe.

§ 4º. O relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

1. Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;
2. Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;
3. Valores efetivamente transferidos pelo Crea-PR;
4. Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela entidade de classe na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento;
5. Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

§ 5º. Sem prejuízo da fiscalização pelo Crea-PR e pelos órgãos de controle, a execução da parceria poderá ser acompanhada e fiscalizada pelos conselhos de políticas públicas das áreas correspondentes de atuação existentes em cada esfera de governo.

§ 6º. As parcerias de que trata este Edital estarão também sujeitas aos mecanismos de controle social previstos na legislação.

CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DO GESTOR DA PARCERIA

I. São obrigações do gestor da parceria:

1. Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
2. Informar à Presidência do Crea-PR a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;

3. Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório técnico de monitoramento e avaliação;
4. Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

Parágrafo Único: Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da entidade de classe, o Crea-PR poderá, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, retomar os bens públicos em poder da entidade parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direito de uso de tais bens, e/ou assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela entidade de classe até o momento em que o Crea-PR assumiu essa responsabilidade.

CLÁUSULA SEXTA – ASSUNÇÃO DOS TRABALHOS

Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da entidade de classe, o Crea-PR poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

1. Assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela entidade de classe até o momento em que o Crea-PR assumiu essas responsabilidades;
2. Retomar os bens públicos em poder da entidade de classe parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens;
3. Essas situações previstas acima devem ser comunicadas imediatamente pelo gestor ao Presidente do Crea-PR.

CLÁUSULA SÉTIMA – VALOR

O valor global do presente Termo de Fomento é de R\$ 19.363,20 (dezenove mil trezentos e sessenta e três reais e vinte centavos).

CLÁUSULA OITAVA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste Termo de Fomento correrão à conta da Seguinte Dotação: 6.2.2.1.1.08.01.05 – Parceria com Entidades de Classe – Chamamento Público.

CLÁUSULA NONA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

O presente instrumento terá vigência da data da sua assinatura até 31/12/2018, adquirindo eficácia a partir da publicação no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado mediante solicitação da ENTIDADE, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada ao Crea-PR em, no mínimo, trinta dias antes do término inicialmente previsto.

Parágrafo Único: A prorrogação de ofício da vigência deste Termo de Fomento deve ser feita pelo Crea-PR quando este der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA DÉCIMA – DENÚNCIA E RESCISÃO

É facultado aos parceiros denunciar este Termo, no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção, nos termos da legislação vigente, sendo-lhes imputadas as responsabilidades das obrigações e creditados os benefícios no período em que este tenha vigido.

§ 1º. A denúncia e/ou rescisão deste Termo ocorrerá quando da constatação das seguintes situações:

1. Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho aprovado;
2. Retardamento injustificado na realização da execução do objeto deste Termo;
3. Descumprimento a toda e qualquer cláusula constante deste Termo;
4. Por manifesto interesse público, motivadamente declarado pela Presidência do Crea-PR.

§ 2º. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas nesta Cláusula, os PARTICÍPES são responsáveis pelas obrigações que assumiram até a data da rescisão, competindo à ENTIDADE à comprovação de aplicação dos recursos que houver recebido, na forma da Cláusula Segunda.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES

Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas deste Edital, da Lei nº 13.019/2014 e/ou de legislação específica, o Crea-PR poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à entidade de classe as seguintes sanções:

I. Advertência.

II. Suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo e do Crea-PR, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

III. Declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Crea-PR, que será concedida sempre que a entidade de classe ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

§ 1º. As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva da Presidência do Crea-PR, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de aplicação da penalidade.

§ 2º. Prescreve em 05 (cinco) anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

§ 3º. A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ALTERAÇÕES

Este Termo de Fomento poderá ser alterado por meio de termo aditivo, de comum acordo entre os parceiros, sendo vedada a mudança do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – PUBLICAÇÃO

O presente Termo de Fomento será publicado pelo Crea-PR sob a forma de extrato no Diário Oficial da União - DOU.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – BENS ADQUIRIDOS

Na data da conclusão ou extinção desta parceria, a titularidade dos direitos e dos bens adquiridos, produzidos ou transformados como recursos repassados pelo Crea-PR, que poderão ser cedidos ou doados, a critério do Administrador Público quando não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado, observada a legislação vigente.

§ 1º. Será obrigatória a estipulação do destino a ser dado aos bens remanescentes da parceria.

§ 2º. Concluído, ou não, o prazo de vigência do presente ajuste, no caso de utilização em desacordo com a finalidade estabelecida pelos parceiros, poderá o Crea-PR promover a imediata retomada dos bens e direitos referidos através da parceria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – INALIENABILIDADE

Os equipamentos e materiais permanentes adquiridos pelo presente instrumento serão gravados com cláusula de inalienabilidade, e a ENTIDADE deverá formalizar promessa de transferência da propriedade ao Crea-PR, na hipótese de sua extinção.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

Para dirimir os conflitos e divergências que se originarem deste Termo de Fomento, será competente o Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Paraná – Subseção Judiciária de Curitiba.

E, estando as partes de pleno acordo com os termos do presente Termo de Fomento, o assinam de forma eletrônica através do sistema SEI.



Documento assinado eletronicamente por **Cintha de Cassia Tavares Schwarz, Procuradora Jurídica**, em 06/09/2018, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rulian Bernardi Berger, Usuário Externo**, em 14/09/2018, às 19:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Rocha de Oliveira, Presidente**, em 17/09/2018, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Vinicius Pagani Szajda, Testemunha**, em 19/09/2018, às 11:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodolfo Grabarski, Testemunha**, em 19/09/2018, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site www.crea-pr.org.br/sei-autentica, informando o código verificador **0000994** e o código CRC **DA6B6AB6**.

Processo SEI! nº 017.000029/2018-40

Documento nº 0000994



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

TERMO DE FOMENTO N° N° 017.000029/2018-40
PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

ÓRGÃO:		CNPJ:	
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná		76.639.384/0001-59	
NATUREZA JURÍDICA:			
Autarquia Federal de Personalidade Jurídica de Direito Público			
ENDEREÇO:			
Rua Dr. Zamenhof, 35 – Alto da Glória			
CIDADE:	UF:	CEP:	DDD / TELEFONE:
Curitiba	PR	80.030-320	(41) 3350-6700
NOME DO RESPONSÁVEL:		CPF:	
Ricardo Rocha de Oliveira		474.790.789-00	
C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CARGO:	
3.542.640-0 / SSP-PR		Presidente	

ENTIDADE:		CNPJ:	
Associação dos Engenheiros Agrônomos dos Campos Gerais		73.464.810/0001-72	
NATUREZA JURÍDICA:			
Pessoa Jurídica de Direito Privado sem Fins Lucrativos			
ENDEREÇO:			
Rua Júlia Wanderlei, 1376, Centro			
CIDADE:	UF:	CEP:	DDD / TELEFONE:
Ponta Grossa	PR	84010-170	(42) 3222-1520
NOME DO RESPONSÁVEL:		CPF:	
Rulian Bernardi Berger		926.196.149-53	
C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CARGO:	
4.750.271-3/ SSP - PR		Presidente	

2. PROPOSTA

Título da proposta: “Minicurso sobre Manejo de Nutrientes em Sistemas de Produção de Soja, Milho e Cereais de Inverno”.

3. OBJETIVO GERAL

Atualização e capacitação de profissionais de Agronomia do Sistema CREA/Confea nas áreas de Fertilidade do Solo, Nutrição e Adubação de Plantas, na região de atuação da ENTIDADE. Este projeto permitirá:

a. Atualização sobre conceitos básicos de Fertilidade do Solo, Nutrição Mineral de Plantas, Uso e Manejo de Corretivos e Fertilizantes;

- b. Atualização sobre interpretação de análise química do terra para fins de calagem e adubação;
- c. Uso seguro de corretivos e fertilizantes em sistemas de produção, visando a Produção Agrícola Sustentável e Segurança Alimentar; e
- d. Valorização do profissional de Agronomia.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Este projeto visa a realização de um minicurso teórico/prático, com duração de 12 (doze) horas presenciais, além do envio/disponibilização de textos para estudos dirigidos (04 horas à distância), possibilitando o treinamento de 30 (trinta) Engenheiros Agrônomos, e constituindo-se em reciclagem para profissionais mais experientes e aprimoramento da formação dos recém graduados. Serão realizadas atividades a distância, presencial e práticas (cálculos de adubação e calagem), aproximando da melhor maneira possível a aplicação dos conhecimentos técnico-científicos para a realização da atividade agrícola mais sustentável, sobretudo, na produção de grãos (cereais e oleaginosas). O foco principal desse minicurso se consiste na capacitação dos Engenheiros Agrônomos para o emprego de Boas Práticas para Uso Eficiente de Corretivos e Fertilizantes, sobretudo, nos sistemas de produção de grãos de soja, milho e cereais de inverno.

5. DESCRIÇÃO DETALHADA

O minicurso proposto terá duração total de 16 (dezesesseis) horas e será dividido em três etapas:

- a. Teoria - conceitos básicos de Fertilidade do Solo, Nutrição Mineral de Plantas, Corretivos, Condicionadores do Solo e Fertilizantes (Minerais, Orgânicos e Organominerais) - 04 (quatro) horas presenciais;
- b. Prática - treinamento de recomendação e discussão dos estudos de caso - 04 (quatro) horas presenciais, direcionados às culturas de soja, milho e cereais de inverno;
- c. Atualização em insumos - características e manejo dos principais corretivos e fertilizantes empregados nos sistemas de produção de grãos de soja, milho e cereais de inverno - 08 (oito) horas à distância.

Além do fornecimento de material digital (aulas, textos de estudos dirigidos e demais materiais de apoio didático/pedagógico), será elaborada pelos ministrantes e fornecida uma apostila para cada participante.

6. NÚMERO DE PROFISSIONAIS ATINGIDOS

Será atingido pelo projeto o número de 30 profissionais do sistema Confea/Crea.

7. METODOLOGIA

O projeto será dividido em fases:

- a. Legislação profissional, ética e valorização das ARTs;
- b. Divulgação do Minicurso e Inscrição do Engenheiros Agrônomos interessados;
- c. Elaboração e fornecimento de apostilas para estudo à distância, presencial e nas práticas (cálculos de recomendação de calagem e adubação);
- d. Realização de aulas expositivas em sala (na Sede da Associação dos Engenheiros Agrônomos dos Campos Gerais), com uso de recursos audiovisuais modernos e resolução de exercícios, com base nas situações práticas;

e. Aulas práticas sobre cálculos de calagem e adubação, e elaboração de laudos de recomendação de corretivos e fertilizantes.

A elaboração de todo material didático, apostilas e exercícios, bem como a responsabilidade das aulas teóricas e práticas ficarão à cargo dos ministrantes do minicurso.

8. ORÇAMENTO TOTAL

O orçamento total do projeto importa em R\$ 19.363,20 (dezenove mil trezentos e sessenta e três reais e vinte centavos).

9. CONTRAPARTIDA INSTITUCIONAL

A contrapartida na execução do projeto em questão é de R\$ 1.340,00 (um mil trezentos e quarenta reais).

10. PARCERIAS PARA REALIZAÇÃO DO OBJETIVO GERAL

Não há previsão de parceria na execução do projeto em questão.

11. META (S)

- a. Atingir 30 profissionais do sistema Confea/Crea com o projeto até 31/12/2018.
- b. Reciclagem e atualização profissional e do Sistema Confea/CREA.

12. PERÍODO DE EXECUÇÃO

O período de execução terá início a partir da data de publicação em Diário Oficial da União pelo Crea-PR, com término previsto para 31/12/2018.

13. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

O cronograma de execução deve atender as seguintes metas e etapas:

N	Etapa	Atividade	Indicador físico		Duração	
			Quant	Unid.	Início	Término
1	Aquisição de materiais de expediente	Material de expediente para viabilizar o Minicurso	1,00	Aquisição	01/10/2018	30/11/2018

2	Serviço de confecção e distribuição do material de divulgação, e de impressão das Apostilas	Confecção dos flyers e cartazes para divulgação do Minicurso e de impressão das Apostilas do Minicurso	1,00	Impressão	01/10/2018	09/11/2018
3	Viabilização a estadia e alimentação do palestrante	Diária (01 pernoite e 02 alimentações)	1,00	Diária	09/11/2018	10/11/2018
4	Deslocamento do palestrante	Custeio do deslocamento	1,00	Deslocamento	09/11/2018	10/11/2018
5	Pagamento dos ministrantes	Serviço de terceiro referente a contratação de 02 (dois) ministrantes para a realização do Minicurso	1,00	Pagamento	09/11/2018	14/11/2018
6	Contração de serviço de coffee break para os 30 participantes	Alimentação dos participantes - 03 coffee breaks para cada participante	1,00	Contratação	09/11/2018	10/11/2018
7	Registro das atividades do Minicurso por meio de fotos e filmagens	Serviço de terceiro referente à contratação de fotógrafo e cinegrafista para registro do Minicurso	1,00	Pagamento	09/11/2018	10/11/2018

14. PLANO DE APLICAÇÃO:

Para a execução deste Plano de Trabalho há previsão de repasse de recursos financeiros no total de R\$ 18.023,20 (dezoito mil vinte e três reais e vinte centavos), sendo a Entidade responsável pelo gerenciamento das despesas decorrentes do cumprimento do presente instrumento:

Natureza da despesa – especificação da conta	Crea-PR (R\$)	AEACG (R\$)	Total (R\$)	Observações

1	Materiais de expediente	517,00	0,00	517,00	Aquisição de material de expediente para viabilizar o Minicurso
2	Impressos gráficos de revistas, boletins, livros técnicos, folders, cartazes, banners, flyers e afins	730,00	0,00	730,00	Despesas inerentes à impressão das Apostilas do Minicurso e de confecção de folders e cartazes para divulgação
3	Diárias e alimentação de palestrantes/instrutores (relatório de reembolso)	224,20	0,00	224,20	Diária para viabilizar a hospedagem e alimentação do palestrante
4	Despesas com transporte de palestrantes/instrutores	552,00	0,00	552,00	Despesas com combustível e pedágios para viabilizar a participação do palestrante
5	Serviços de palestrantes/instrutores	16.000,00	0,00	16.000,00	Contratação de serviço de terceiro especializado inerente à contratação dos 02 (dois) instrutores (professores) para o Minicurso
6	Outros (obrigatório especificação no campo observações)	0,00	940,00	940,00	Contratação de serviço de terceiro especializado em coffee break para os participantes do Minicurso
7	Serviços fotográficos e vídeos	0,00	400,00	400,00	Contratação de serviço especializado de fotografia e filmagem para registro e divulgação do Minicurso
TOTAL		18.023,20	1.340,00	19.363,20	

15. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O cronograma de desembolso prevê o repasse financeiro da quantia de R\$ 18.023,20 (dezoito mil vinte e três reais e vinte centavos) à ENTIDADE, conforme especificado abaixo:

Mês - Crea-PR	Set/18	Out/18	Nov/18	Dez/18
Valor (R\$)	0,00	1.247,00	16.776,20	0,00
Mês - ENTIDADE	Set/18	Out/18	Nov/18	Dez/18
Valor (R\$)	0,00	0,00	1.340,00	0,00

16. VIGÊNCIA:

O presente termo vigorará a partir da data de publicação em Diário Oficial da União (DOU) pelo Crea-PR até 31/12/2018, podendo ser prorrogado, complementado ou alterado, por acordo entre as partes e formalizado através de termo aditivo devidamente assinado, preservando o seu objeto.

17. CONDIÇÃO:

E por estarem de pleno acordo com as cláusulas, termos e condições deste instrumento, assinam o presente de forma eletrônica através do sistema SEI, juntamente com as testemunhas abaixo qualificadas, para que se produzam os necessários efeitos jurídicos e legais.



Documento assinado eletronicamente por **Cintha de Cassia Tavares Schwarz, Procuradora Jurídica**, em 06/09/2018, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rulian Bernardi Berger, Usuário Externo**, em 14/09/2018, às 19:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Rocha de Oliveira, Presidente**, em 17/09/2018, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Vinicius Pagani Szajda, Testemunha**, em 19/09/2018, às 11:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodolfo Grabarski, Testemunha**, em 19/09/2018, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site www.crea-pr.org.br/sei-autentica, informando o código verificador **0000995** e o código CRC **D4535A8F**.

Processo SEI! nº 017.000029/2018-40

Documento nº 0000995