



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N.º 001/2018, DA DIRETORIA DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO**
3 **PARANÁ.**

4 -----
5 Aos vinte e cinco (25) dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito (2018), às oito
6 horas e quinze minutos (08h15), nas dependências da Sede Administrativa do CREA-PR,
7 localizado na cidade de Curitiba - PR, realizou-se a Reunião Ordinária n.º 001/2018 da
8 Diretoria do CREA-PR, presidida pelo Presidente Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira, com a
9 participação dos seguintes Diretores: 1º Vice-Presidente Eng. Agr. Otávio Perin Filho, 2º
10 Vice-Presidente Eng. Eletr. José Fernando Garla, 2ª. Secretária Eng. Civ. Gabriela Mazureki
11 Campos Bahniuk, 3º Secretário Eng. Mec. Edson Luiz Belido, 1º Financeiro Eng. Civ. Gerson
12 Luiz Boldrini, 2º Financeiro Eng. Seg. Trabalho Benedito Alves dos Santos Junior e Adjunto
13 Eng. Eletr. Gilson Nakagaki. Participaram ainda da reunião, o Eng. Mec. Jorge Henrique
14 Borges da Silva, Assessor de Planejamento, o Eng. Eletr. Rolf Gustavo Meyer, Ouvidor e a
15 Eng. Civ. Vivian Curial Baêta de Faria, Assessora da Presidência e da Diretoria.

16 **1. ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:**

17 Foi aprovada a ata da reunião Ordinária nº 10, realizada em 11 de dezembro de 2017.

18 **2. JUSTIFICATIVAS:**

19 Foi justificada a ausência da Diretora 1ª. Secretária Eng. Agr. Márcia Helena Laino.

20 **3. Abertura da reunião pelo Presidente:**

21 O Presidente saudou os presentes e enalteceu a aprovação pelo Plenário em bloco dos nomes
22 propostos para a Diretoria, agradecendo aos Conselheiros pelo apoio. Disse que na sequência
23 seriam abordadas as atividades de responsabilidade de cada Diretor.

24 **4. AGENDA:**

25 A Assessora Vivian explicou que os compromissos do Presidente e dos Diretores serão
26 relacionados futuramente neste item e que, caso haja alguma complementação, poderá ser
27 feita menção durante as reuniões.

28 **5. CORRESPONDÊNCIAS:**

29 **5.1 CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS:**

30 Não havia.

31 **5.2 CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS:**

32 Não havia.

33 **6. APRESENTAÇÕES:**

34 **6.1 O que compete a cada Diretor:**

35 **6.1** A Assessora Vivian fez uma apresentação abordando as competências de cada cargo da
36 Diretoria, de acordo com o disposto no Regimento Interno do Crea-PR. Na oportunidade,
37 detalhou alguns itens e se colocou à disposição de todos.

38 **6.2 Assessoria de Planejamento**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

39 O Assessor Borges se apresentou e destacou as atividades que ficarão sob sua
40 responsabilidade.

41 **6.3 Departamento de Planejamento – DPLAN**

42 Na sequência, a Gerente do DPLAN Juliane explicou o trabalho desenvolvido pela
43 Controladoria e as questões relacionadas ao controle do orçamento.

44 **6.4 Ouvidoria**

45 O Ouvidor Rolf discorreu sobre sua participação no sistema e sobre o trabalho realizado pela
46 ouvidoria. Comentou também que é responsável pelas iniciativas relacionadas à Lei de Acesso
47 à Informação.

48 **6.5 Superintendência**

49 O Superintendente Ritter também apresentou-se e explicou quais são as atividades sob sua
50 responsabilidade, comentando que é responsável pelo gerenciamento das rotinas
51 administrativas do Conselho.

52 **7. ASSUNTOS PARA ANÁLISE:**

53 **7.1 da Presidência:**

54 **7.1.1 Proposta para realização de uma reunião extraordinária da Diretoria**

55 O Presidente Ricardo explicou que será necessário realizar uma reunião extraordinária da
56 Diretoria para analisar dois assuntos que devem demandar bastante tempo: a nova Sede
57 Administrativa do Conselho e os Planos de Trabalho das Câmaras, Comissões e Comitês, que
58 regimentalmente deverão ser analisadas em fevereiro.

59 Analisando o assunto e colocado em votação, os Diretores decidiram aprovar, por
60 unanimidade, a realização de uma reunião extraordinária de Diretoria no dia 28 de fevereiro
61 de 2018, com início às 08:00 horas.

62 **7.1.2 Realização do 7º Encontro de Líderes** Representantes do Sistema Confea/Crea/Mútua,
63 no período de 21 a 23 de fevereiro de 2018, em Brasília

64 Após verificar qual a participação do Crea-PR no Encontro de 2017 e colado o assunto em
65 votação, foram aprovadas por unanimidade as seguintes participações, cujas despesas deverão
66 ser alocadas no Centro de Custos 1.06.02 – orçamento segmentado da Diretoria:

- 67 - Diretores do Crea-PR (8)
- 68 - Coordenadores Regionais do CDER (8)
- 69 - Ouvidor
- 70 - Assessor de Planejamento
- 71 - Assessor de Inserção Profissional
- 72 - Assessor de Comunicação
- 73 - Assessora da Presidência/Diretoria
- 74 - Coordenador Estadual do Crea-Jr
- 75 - Convidados do Presidente (5)

76 Como até o momento o Confea não encaminhou a Decisão que define quem são os
77 participantes que terão suas despesas pagas pelo Conselho Federal, o Presidente Ricardo foi
78 previamente autorizado pelos Diretores a definir outras participações na comitiva do Crea-PR
79 através de Ad Referendum.

80 O Presidente Ricardo citou também que no dia 22 de março será realizada em Maringá uma
81 reunião de Planejamento Estratégico e que conta com a participação de todos os Diretores.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

82 **7.1.3 Distribuição de tarefas aos Diretores**

83 Conforme previsto no Regimento Interno, art. 105 - *O membro da Diretoria pode*
84 *supervisionar áreas específicas da estrutura auxiliar.* Parágrafo único: *A escolha de membro*
85 *da Diretoria para supervisionar áreas específicas da estrutura auxiliar é definida por*
86 *indicação do presidente do Crea e submetida aos demais membros para aprovação.*

87 Na sequência, o Presidente Ricardo distribuiu tarefas complementares aos Diretores conforme
88 relacionado a seguir, sendo sua sugestão aprovada por unanimidade:

89 - 1º Vice-Presidente Eng. Agr. Perin: criação de um Comitê Empresarial vinculado às
90 atividades do agronegócio, com apoio da 1ª. Secretária Eng. Agr. Márcia;

91 - 2º Vice-Presidente Eng. Eletr. Garla: criação de um Comitê Empresarial vinculado à área
92 industrial (elétrica, mecânica, química, etc.);

93 - 1ª. Secretária Márcia: atuação junto ao Comitê Mulheres;

94 - 2ª. Secretária Eng. Civ. Gabriela: interação com as atividades relativas às instituições de
95 ensino;

96 - 3º Secretário Eng. Mec. Edson: acompanhamento das ações de fiscalização, com destaque
97 para o planejamento das Câmaras Especializadas;

98 - 1º Financeiro Eng. Civ. Gerson e 2º Financeiro Eng. Seg. Trabalho Benedito: verificação dos
99 aportes de recursos objetivando obtenção de superávit para viabilizar nova sede para o Crea-
100 PR;

101 - 2º Financeiro Eng. Seg. Trabalho Benedito: acompanhamento das cobranças de dívida ativa
102 e colaboração com iniciativas voltadas às políticas públicas;

103 - Adjunto Eng. Eletr. Gilson: políticas públicas e coordenação da realização de convênios nos
104 moldes do Casa Fácil, Campo Fácil e Eletro Fácil.

105 Os Diretores contarão com o apoio da estrutura organizacional do Crea-PR, destacando a
106 participação dos Assessores Borges e Vivian, nos Comitês Empresariais, Victor, nas questões
107 afetas às instituições de ensino, e do Gerente do DRI Claudemir na realização de convênios.

108 **7.2 DA DIRETORIA:**

109 Não havia.

110 **7.3 DOS DEPARTAMENTOS:**

111 **7.3.1 Processo Administrativo 2018/6-00007-3- Associação Brasileira de Engenharia**
112 **Sanitária e Ambiental** – locação de estande no 3º Simpósio Meio Ambiente Urbano e
113 Industrial Brasil – Alemanha

114 O Gerente do DRI Claudemir explicou o teor do processo. Após análise, e colocado o assunto
115 em votação, foi aprovado por unanimidade o valor de R\$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais)
116 para locação de um estande durante a realização do 3º Simpósio Meio Ambiente Urbano e
117 Industrial Brasil – Alemanha, que será realizado de 03 a 05 de abril de 2018, em Curitiba.

118 **7.3.2 Aditivo contratual para Agência de Publicidade (Felipe)**

119 O assunto foi retirado de pauta, ficando para a próxima reunião.

120 **7.4 DAS REGIONAIS:**

121 Não havia.

122 **7.5 DAS CÂMARAS:**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

123 **7.5.1 s/referência** – o Coordenador da CEA encaminhou correspondência datada de 24/jan/18
124 solicitando à Diretoria o custeio da participação de 13 (treze) conselheiros da CEA no Show
125 Rural Coopavel no dia 6 de fevereiro de 2018, em Cascavel

126 O assunto foi debatido destacando-se na oportunidade que o Plano de Trabalho e o orçamento
127 das Câmaras de 2018 ainda não foram analisados e aprovados. Além disso, foi citado também
128 que ocorrerá em paralelo ao Show Rural uma reunião do CDER da Regional Cascavel, que
129 deverá minimizar alguns custos da participação dos representantes das Entidades de Classe
130 previstas para a mesma data. Colocado em votação, a Diretoria, mesmo sem o Plano de
131 Trabalho estar aprovado, decidiu antecipadamente, por unanimidade, aprovar a solicitação da
132 CEA, da seguinte forma:

133 - os Diretores Otávio Perin Filho e Márcia Helena Laino poderão participar com as despesas
134 alocadas no orçamento segmentado da Diretoria – Centro de Custos 1.06.02;

135 - os demais Conselheiros deverão ter suas despesas aportadas no orçamento segmentado da
136 CEA.

137 **7.6 DAS COMISSÕES, COMITÊS E GRUPOS DE TRABALHO:**

138 **7.6.1 Protocolo 396675/2017 – a Comissão de Acessibilidade** solicitou que seja viabilizada
139 a participação de um grupo de ex-Conselheiros na Comissão Organizadora do V Seminário
140 Internacional de Acessibilidade

141 Analisando o assunto e colocado em votação, os Diretores decidiram aprovar, por
142 unanimidade, a participação dos ex-conselheiros Sérgio Yassuo Yamawaki, Fernando Nunes
143 Patrício, Roberto Luis Fonseca de Freitas, Emilio Trevisan e Marlene de Lurdes Ferronato na
144 Comissão Organizadora do V Seminário Internacional de Acessibilidade do Crea-PR, até a
145 data de sua realização.

146 **7.6.2 Protocolo 409423/2017 da Comissão de Acessibilidade** solicitando que a Diretoria
147 autorize a realização de um Seminário de Acessibilidade em cada Regional do Crea-PR em
148 2018

149 Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade a realização de um Seminário de
150 Acessibilidade em cada Regional do Crea-PR, conforme solicitação da Comissão de
151 Acessibilidade.

152 **7.6.3 Protocolo 373528/2017 do GT Técnicos** – proposta de que o GT seja transformado em
153 Comitê Temático a partir de 2018 a fim de viabilizar a continuidade dos trabalhos

154 Como a continuação dos trabalhos do grupo que congrega os técnicos oportuniza maior
155 interação entre essa categoria profissional e o Conselho, a proposta foi colocada em votação e
156 aprovada, por unanimidade, a criação do Comitê de Estudos Temáticos – Técnicos de Nível
157 Médio, considerando que o GT Técnicos foi extinto em dezembro de 2017 e não poderia ser
158 prorrogado por questões de Regimento Interno.

159 **7.7 OUTRAS SOLICITAÇÕES:**

160 **7.7.1 Relatório de atividades do Crea-Jr em 2017**

161 O Gerente da Regional Ponta Grossa e Gestor do Programa Crea-Jr, Eng. Agr. Vânder,
162 apresentou para conhecimento dos Diretores, o relatório de atividades desenvolvidas ao longo
163 de 2017.

164 O Presidente Ricardo comentou que pretende ampliar esse programa durante sua gestão com a
165 participação do Assessor para Inserção Profissional.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

166 **7.8 REPRESENTANTES DO CREA-PR:**

167 Não havia.

168 **8.0 ASSUNTOS PENDENTES:**

169 Não havia.

170 **9. PRONUNCIAMENTOS DOS DIRETORES:**

171 **9.1 1º VICE-PRESIDENTE:**

172 Não se manifestou.

173 **8.2 2º VICE-PRESIDENTE:**

174 O Diretor Garla agradeceu o voto de confiança por ter sido indicado Diretor e desejou sucesso
175 a todos.

176 **8.3 1ª. SECRETÁRIA:**

177 Não estava presente.

178 **8.4 2ª. SECRETÁRIA:**

179 A Diretora Gabriela também agradeceu o convite para compor a Diretoria e citou que em 2017
180 chegou na CEAP um pedido para que se posicionasse formalmente sobre o EAD e que o
181 assunto foi a Plenário e retornou à CEAP, que o enviou às Câmaras para que se
182 posicionassem. Destacou que é importante esse posicionamento e que é preciso acompanhar
183 essas tramitações.

184 **8.5 3º SECRETÁRIO:**

185 O Diretor Edson igualmente agradeceu sua indicação.

186 **8.6 1º FINANCEIRO:**

187 Não se manifestou.

188 **8.7 2º FINANCEIRO:**

189 O Diretor Benedito agradeceu por ter sido convidado e disse que gostaria de fazer algumas
190 colocações:

191 1. Destacou que a equipe do Crea-PR é excelente mas que é preciso priorizar o
192 desenvolvimento humano do corpo funcional para que os funcionários sintam que estão
193 alocados corretamente e em condições de efetivamente contribuir com seu trabalho para que o
194 rendimento não caia. Sugeriu a criação de um grupo para tratar desse assunto.

195 O Diretor Gilson sugeriu a realização de uma pesquisa junto aos funcionários e o Presidente
196 Ricardo disse ao Diretor Benedito que aborde esse assunto na reunião de Planejamento
197 Estratégico que ocorrerá em Maringá no dia 22 de março e solicite os desdobramentos;

198 2. Solicitou que seja enviado um ofício ao Prefeito Municipal de São José dos Pinhais
199 destacando o trabalho que é realizado junto ao Crea na condição de Diretor e Conselheiro para
200 auxiliar a justificar suas ausências no trabalho junto à Prefeitura.

201 3. Mencionou que não há um grupo ou comitê que aborde no Crea-PR questões afetas ao
202 exercício da engenharia no setor público e sugeriu que a inserção dos engenheiros seja
203 debatida porque se trata de uma questão diretamente ligada à valorização profissional.

204 O Presidente Ricardo disse que essa é uma colocação interessante e que será levada para
205 avaliação.

206 **8.8 ADJUNTO:**

207 O Diretor Gilson também desejou a todos um ótimo trabalho junto à Diretoria.

208 **8.9 ASSESSORES:**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

209 Não se manifestaram.

210

211 Nada mais havendo a tratar, os trabalhos da presente reunião foram encerrados às 12:40 (doze
212 horas e quarenta minutos), sendo determinada a lavratura da presente Ata, a qual, depois de
213 lida e achada conforme, será assinada por todos os Diretores participantes desta Reunião de
214 Diretoria do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná.

215

216

217

218

219

220

221

Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira
Presidente

222

223

224

225

226

227

228

Eng. Agr. Otávio Perin Filho Diretor
Diretor 1º Vice-Presidente

229

230

231

232

233

234

235

Eng. Eletr. José Fernando Garla
Diretor 2º Vice-Presidente

236

237

238

239

240

241

242

Eng. Civ. Gabriela Mazureki Campos Bahniuk
Diretora 2ª. Secretária

243

244

245

246



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

247

248

249

250

251

252

Eng. Mec. Edson Luiz Belido

253

Diretor 3º Secretário

254

255

256

257

258

259

Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini

260

Diretor 1º Financeiro

261

262

263

264

265

266

Eng. Seg. Trabalho Benedito Alves dos Santos Junior

267

Diretor 2º Financeiro

268

269

270

271

272

Eng. Eletr. Gilson Nakagaki.

273

Diretor Adjunto