



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N.º 003/2018, DA DIRETORIA DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO**
3 **PARANÁ.**

4 -----
5 Aos nove (09) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito (2018), às oito horas e vinte
6 minutos (08h20), na Sala Vip Royal no Hotel Mabú da Praça Santos Andrade, localizado na
7 cidade de Curitiba - PR, realizou-se a Reunião Ordinária n.º 003/2018 da Diretoria do CREA-
8 PR, presidida pelo Presidente Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira, com a participação dos
9 seguintes Diretores: 1º Vice-Presidente Eng. Agr. Otávio Perin Filho, 2º Vice-Presidente Eng.
10 Eletr. José Fernando Garla, 1ª. Secretária Eng. Agr. Márcia Helena Laino, 2ª. Secretária Eng.
11 Civ. Gabriela Mazureki Campos Bahniuk, 3º Secretário Eng. Mec. Edson Luiz Belido, 1º
12 Financeiro Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini, 2º Financeiro Eng. Seg. Trabalho Benedito Alves
13 dos Santos Junior e Adjunto Eng. Eletr. Gilson Nakagaki. Participaram ainda da reunião, o
14 Eng. Mec. Jorge Henrique Borges da Silva, Assessor de Planejamento, o Eng. Eletr. Rolf
15 Gustavo Meyer, Ouvidor e a Eng. Civ. Vivian Curial Baêta de Faria, Assessora da Presidência
16 e da Diretoria.

17 **1. Ata das reuniões anteriores:**

18 Foram aprovadas as atas das reuniões: Ordinária nº 02, de 26 de fevereiro de 2018, e
19 Extraordinária nº 01, de 28 de fevereiro de 2018.

20 **2. Justificativas:**

21 O quórum estava completo.

22 **3. Abertura da reunião pelo Presidente:**

23 O Presidente saudou os presentes e deu início aos trabalhos abordando diversos assuntos:

24 - falecimento do ex-Conselheiro Fauzi – comentou que esteve presente no velório e enterro
25 juntamente com o Diretor Garla;

26 - criação dos Conselhos Federais e Regionais dos Técnicos Agrícolas e Industriais – explicou
27 o teor da Lei 13.639/18 e que está previsto um período de transição de seis meses para eleição
28 e posse dos conselheiros;

29 - planejamento estratégico – agradeceu a todos a colaboração e comentou que terá início uma
30 nova fase para os desdobramentos que serão divulgados para todos;

31 - governanças – citou que já fez a rodada completa em todas as Regionais e informou aos
32 Diretores sobre os resultados do Edital de Chamamento das entidades de classe e que no
33 primeiro edital da gestão foram apresentados 75 projetos, havendo a possibilidade de um novo
34 edital. Comentou também que, com relação ao parcelamento de dívidas de exercícios
35 anteriores, há uma nova proposta para parcelamento em até 12 vezes iguais, com
36 fundamentação jurídica.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

- 37 - Colégio de Inspectores – citou que está sendo criado com uma estrutura semelhante ao
38 CDER, com abrangência estadual, e que propiciará o contato direto dos inspetores com os
39 conselheiros;
40 - nova sede – informou quais as providências tomadas desde a última reunião de Diretoria e
41 que envolveram a realização de uma reunião entre o Assessor de Planejamento Borges, o
42 Superintendente Ritter e o Gerente do DESUS Sandro;
43 - pauta de Plenário – disse à Diretoria quais serão os principais assuntos da pauta da próxima
44 reunião Plenária;
45 - lançamento da SOEA – lembrou a todos que o lançamento ocorrerá na próxima semana em
46 Maceió;
47 - acordo coletivo – citou que as negociações estão em andamento e que os Diretores Garla e
48 Gerson participam representando a Diretoria.

49 **4. Agenda:**

50 **4.1 Presidente:**

51 FEVEREIRO/2018:

52 Dia 27: 12:15 Suzely, Major Ivan do Corpo de Bombeiros e Claudemir; 17:00 Sessão
53 Plenária.

54 Dia 28: 08:00 Reunião Extraordinária da Diretoria; 13:45 Reunião com Waldir Aparecido
55 Rosa; 14:30 André Luis Gonçalves e Broch.

56 MARÇO/2018:

57 Dia 01: Abertura do 13º Encontro Estadual do Crea-Jr em Curitiba. Local: FAE BUSINESS
58 SCHOLL; 10:40 Luis Eduardo Caron; 17:00 Encerramento do Crea-Jr; 19:00 Homenagem à
59 Vivian na Escola de Engenharias da UniBrasil. Local: Unibrasil.

60 Dia 02: 18:00 Formatura de Engenharia Civil na UniOeste.

61 Dia 05: 18:00 Governança Cooperativa em Guarapuava.

62 Dia 06: 18:00 Governança Cooperativa em Pato Branco.

63 Dia 07: 18:00 Governança Cooperativa em Cascavel.

64 Dia 08: 08:30 Evento do Dia da Mulher através de Vídeo Web Conferência; 14:00 Reunião
65 com os Vereadores de Cascavel; 16:00 Reunião com o Prefeito de Cascavel.

66 Dia 09: 19:00 Solenidade de Posse do Presidente Eng. Agr. Arício Resende Silva e da
67 Diretoria da Caixa de Assistência dos Profissionais do Crea-SE/Mútua-SE.

68 Dia 12: 15:00 Visita ao Reitor da UEPG - Eng. Civ. Carlos Luciano Sant' Anna Vargas; 18:00
69 Governança Cooperativa em Ponta Grossa.

70 Dia 13: 15:10 Samir Jorge – Reunião Tomada de Contas; 18:00 Governança Cooperativa em
71 Curitiba.

72 Dia 14: 14:00 Presidente do IEP José Rodolfo de Lacerda; 15:00 Apresentação das Pautas da
73 Categoria Senge - Marsengo e Bittencourt.

74 Dia 15: 08:30 2ª Reunião de Planejamento Estratégico. Local: Mútua.

75 Dia 19: 17:30 Café de Boas Vindas da Governança de Londrina; 18:00 CDER Londrina;
76 19:30 Plenária dos Colegiados.

77 Dia 20: 11:00 Reunião ACIL(Cláudio Tedeschi,) e Sindimetal (Valter Orsi); 15:00 Reunião
78 com a Direção do Campus Apucarana da UTFPR com os Coordenadores de Cursos das



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

79 Engenharias; 16:00 Reunião com a Administração Pública Municipal; 17:30 Reunião com a
80 ASENARAG; 17:45 CDER Apucarana; 19:45 Plenária dos Colegiados; 21:00 Encerramento
81 da Governança de Apucarana.

82 Dia 21: 10:00 Reunião com empresário da Construtora Hirose; 11:00 Reunião com
83 empresários da Construtora Bizantina; 12:00 Reunião com os Coordenadores da CEA em
84 Apucarana; 18:00 Governança Cooperativa em Maringá; 20:00 Encerramento da Governança
85 Cooperativa em Maringá.

86 Dia 22: 08:30 3ª Reunião do Planejamento Estratégico do Crea-PR. Local: Regional de
87 Maringá.

88 Dia 23: 19:00 Solenidade de Entrega dos Registros Profissionais do Crea/PR para os
89 formandos de 2017 dos cursos das Engenharias da FEITEP, UEM e UniCesumar.

90 Dia 26: 09:00 Reunião com o Presidente Joel Krüger – Assunto: Ciclo de Palestras
91 Crea/Confea e PUC; 17:30 Reunião com Professor Pelegrini, Professor Lisandro(
92 Coordenador do Curso) e Jorge Campelo (Presidente da AProgeo). Assunto: Extensão de
93 atribuições de Geógrafo - Georreferenciamento. Local: UniCentro - Campus Cedeteg; 19:30
94 Palestra/Aula Inaugural para os cursos de Engenharia Civil, Controle e Automação e Elétrica.
95 Referente Protocolo 26714/2018. Tema: "Desafios e oportunidades para os profissionais de
96 Engenharia".

97 Dia 27: 10:30 Reunião com o Superintendente da Caixa Econômica Federal. Contato Ricardo
98 Bittencourt. Participantes: Arielson - Superintendente, Calixto - Gerente Regional, Rafael -
99 Gerente Geral da Agência Marechal e Amarildo - Gerente da Conta do Crea.

100 Dia 28: 14:00 Reunião com o Cons. Jesus, Cons. Nilton Batista Prado, Cons. Marcus Juliano
101 e Ritter. Assunto: Livro de Ordem, debate sobre eventual implantação do Livro de Ordem;
102 15:00 Soares; 16:00 Waldir Aparecido Rosa, Borges, Ritter e Solomar Rockemback.

103 AGENDA DE ABRIL:

104 Dia 03: 11:00 Auditoria interna com o Leônidas do DECOP.

105 Dia 04: 10:00 Apresentação da Nova Diretoria da Associação de Campo Largo. 6 pessoas
106 incluindo o Presidente Luiz Carlos Reis (41) 99185-4002 e Carlos Eduardo Teixeira (41)
107 99122-8621; 11:00 Cequinel e o Deputado Alexandre Guimarães.

108 Dia 05: Cerimônia de Comemoração do Centenário de Fundação da Escola Agrônoma do
109 Paraná – o Presidente foi representado pelo Coordenador da CEA, Eng. Almir.

110 Dia 06: 09:00 Reunião do CDER em Londrina; 13:30 CDER Regional Londrina Estande do
111 Iapar/Crea-PR na ExpoLondrina; 15:00 Abertura oficial da ExpoLondrina Pista Central; 16:00
112 Visita aos estandes e fazendinha; 18:30 Colégio de Inspectores da Regional Londrina - Sede da
113 Associação dos Engenheiros Agrônomos de Londrina; 20:00 Encerramento do ExpoLondrina.

114 **4.2 Compromissos dos Diretores:**

115 **4.2.1 1º Vice-Presidente:**

116 **4.2.2 2º Vice-Presidente:**

117 **4.2.3 1ª. Secretária:**

118 **4.2.4 2ª. Secretária:**

119 **4.2.5 3º Secretário:**

120 **4.2.6 1º Financeiro:**

121 **4.2.7 2º Financeiro – Eng. Benedito:**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

122 Dia 26.03: Solenidade de Posse da Nova Diretoria do SECOVI-PR, as 20:00 horas. Local:
123 Clube Curitibano

124 Dia 06.04: Cerimônia de Posse da Governadora Cida Borghetti

125 **4.2.8 Adjunto:**

126 **5. Correspondências:**

127 **5.1 Correspondências Recebidas:**

128 Não há.

129 **5.2 Correspondências Expedidas:**

130 Não há.

131 **6. Assuntos para análise:**

132 **6.1 da Presidência:**

133 **6.1.1 Protocolo 83314/2018 da Comissão de Acessibilidade - homologação da Decisão Ad**
134 **Referendum da Diretoria nº 002/2018** – diárias dos Palestrantes do Seminário Internacional
135 de Acessibilidade

136 Analisando o assunto, foi votada e aprovada por unanimidade a homologação da Decisão Ad
137 Referendum da Diretoria nº 002, de 09 de março de 2018, que aprovou:

138 1. o pagamento de até 04 (quatro) diárias com base na categoria “B” da tabela de valores de
139 diárias constantes do anexo I da Instrução de Serviços nº 01/17, no valor de R\$ 370,00
140 (trezentos e setenta reais) para os palestrantes que não sejam de Curitiba, além dos custos
141 relativos ao deslocamento;

142 2. como auxílio translado, fixar o valor estipulado no Anexo I da Instrução de Serviços nº
143 01/17, conforme disposto no campo AT - Auxílio Translado, para os palestrantes que se
144 deslocarem por via aérea.

145 **6.1.2 Protocolo 78028/2018 – Associação de Engenheiros e Arquitetos de Maringá -**
146 **homologação da Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 003/2018** – apoio para viabilizar
147 palestra durante evento na AEAM

148 Após detalhamento, foi votada e aprovada por unanimidade, a homologação da Decisão Ad
149 Referendum da Diretoria nº 003, de 13 de março de 2018, que aprovou o valor de R\$ 2.125,20
150 (dois mil, cento e vinte e cinco reais e vinte centavos) para pagamento de passagem aérea e
151 diária de forma a viabilizar a realização da palestra “Carreira e Exercício Profissional:
152 Responsabilidade e Produtividade”, que foi proferida pelo Eng. Ênio Padilha Filho, no dia 23
153 de março de 2018, em Maringá.

154 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.06.02 do orçamento segmentado da Diretoria para
155 alocação das despesas.

156 **6.2 da Diretoria:**

157 **6.2.1 Revogação das Decisões de Diretoria nº 008/2018**, que criou o Comitê Técnicos de
158 Nível Médio, e nº 22/2018, que aprovou o Plano de Trabalho do comitê

159 Considerando a sanção da Lei nº 13.639/2018, que criou os Conselhos Federais e Regionais
160 dos Técnicos Agrícolas e Industriais, foi votada e aprovada por unanimidade a revogação das
161 Decisões de Diretoria nº 008/2018, que criou o Comitê de Estudos Temáticos – Técnicos de
162 Nível Médio, e nº 022/2018, que aprovou o Plano de Trabalho do Comitê.

163 **6.2.2 Criação do Comitê de Transição – Conselhos dos Técnicos**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

164 Ainda sobre a sanção da Lei nº 13.639/2018, foi votada e aprovada no mérito a criação de um
165 Comitê de Transição para definir os encaminhamentos previstos na Lei, juntamente com as
166 entidades representativas dessas profissões.

167 Para viabilizar o funcionamento do Comitê de Transição deverá ser feita a suplementação no
168 orçamento de 2018 no valor de R\$ 22.462,80 (vinte e dois mil, quatrocentos e sessenta e dois
169 reais e oitenta centavos), conforme Recomendação da Controladoria nº 12/2018, elaborada por
170 ocasião da criação do Comitê Técnicos de Nível Médio. Com a revogação da criação desse
171 comitê, de acordo com a Decisão de Diretoria nº 44/2018, os recursos previstos deverão ser
172 alocados no Comitê de Transição.

173 Deverá igualmente ser elaborado um Plano de Trabalho que será submetido à aprovação na
174 próxima reunião de Diretoria.

175 **6.3 dos Departamentos:**

176 **6.3.1 Protocolo 103422/2018 – Coordenação do Curso de Engenharia Civil da UFPR –**
177 **solicitação de apoio para viabilizar palestra em evento (diária e passagem aérea)**

178 O Gerente do DRI Claudemir explicou que em contrapartida a UFPR encaminhará artigos
179 técnicos para publicação na Revista Técnica do Crea-PR.

180 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 1.590,00 (um mil, quinhentos e
181 noventa reais) para viabilizar a palestra da Dra. Edna Possan no 3º Simpósio Paranaense de
182 Patologia das Construções, que será realizado de 02 a 04 de maio de 2018, em Curitiba.

183 Deverá ser utilizado o Centro de Custos do Orçamento Segmentado da Diretoria – 1.06.02
184 para alocação das despesas.

185 **6.3.2 Protocolo 75174/2018 – Poder Legislativo de Campo Mourão – solicitação de apoio**
186 **para viabilizar palestra em evento (diária) (Claudemir)**

187 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o ressarcimento do valor de R\$ 290,00 (duzentos e
188 noventa reais) referente à uma palestra sobre “Gerenciamento de Resíduos da Construção
189 Civil”, que foi realizada no dia 06 de abril de 2018, em Campo Mourão.

190 Deverá ser utilizado o Centro de Custos do Orçamento Segmentado da Diretoria – 1.06.02
191 para alocação das despesas.

192 **6.3.3 Processo Administrativo 2018/6-000029-9 – Mark Messe Continental Organização**
193 **Ltda - locação de estande (Claudemir)**

194 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 5.200,00 (cinco mil e duzentos reais)
195 para locação de um estande na FEINACOOP – Feira Nacional do Agronegócio, Bioenergia e
196 Cooperativas, que será realizada de 12 a 14 de junho de 2018, em Araçongas.

197 Deverá ser utilizado o Centro de Custos de Estandes do Crea – 3.03.10 para alocação das
198 despesas.

199 **6.3.4 Processo Administrativo 2018/6-000044-8 –Montebello Organização e**
200 **Comercialização de Eventos Ltda - locação de estande (Claudemir)**

201 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 5.340,00 (cinco mil, trezentos e
202 quarenta reais) para locação de um estande durante a 8ª. HABITACON – Feira de
203 Fornecedores para Construção e Condomínios, que será realizada de 17 a 20 de outubro de
204 2018, em Curitiba.

205 Deverá ser utilizado o Centro de Custos de Estandes do Crea – 3.03.10 para alocação das
206 despesas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

207 **6.3.5 Processo Administrativo 2018/6-000065-3 – Editora Diário dos Campos Ltda –**
208 locação de estande (Claudemir)

209 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 4.140,00 (quatro mil, cento e quarenta
210 reais) para locação de um estande durante a 15ª. Expoimóveis – Feira de Imóveis dos Campos
211 Gerais, que será realizada de 24 a 27 de maio de 2018, em Ponta Grossa.

212 Deverá ser utilizado o Centro de Custos de Estandes do Crea – 3.03.10 para alocação das
213 despesas.

214 **6.3.6 Protocolo 114320/2018 – Associação Brasileira de Engenheiros Cartógrafos –**
215 **Regional Paraná** – apoio para participação do Diretor Secretário da ABEC-PR em evento
216 (Claudemir)

217 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 1.014,00 (um mil e quatorze reais)
218 para pagamento de diárias e passagens aéreas para participação do Diretor da ABEC-PR, Eng.
219 Cartógrafo e Agrimensor Kaell Fonseca Bortolo no evento MundoGEO#Connect Latin
220 America 2018 e Droneshow LatinAmerica 2018, que ocorrerá nos dias 15 a 17 de maio de
221 2018, em São Paulo. Foi indeferido o pedido de pagamento da inscrição.

222 Deverá ser utilizado o Centro de Custos do orçamento segmentado da Diretoria – 1.06.02
223 para alocação das despesas.

224 **6.3.7 Protocolo 93760/2018 – Associação dos Engenheiros Agrônomos de Pato Branco –**
225 **AEAPB** – solicitação de cessão de projetor multimídia e tela elétrica em comodato
226 (Claudemir)

227 Foi votada e aprovada, por unanimidade, a cessão de um aparelho multimídia e uma tela de
228 projeção elétrica à AEAPB, em regime de comodato.

229 **6.3.8 Protocolo 456165/2017 – Associação dos Engenheiros Agrônomos da Região de**
230 **Irati** – solicitação de cessão de um notebook em comodato (Claudemir)

231 Foi votada e aprovada, por unanimidade, a cessão de um notebook à AEARI, em regime de
232 comodato.

233 **6.3.9 Uso do valor do aditivo contratual com a agência Trade Marketing (Débora e**
234 **Patricia)**

235 Após apresentação do assunto foi sugerido que: as divulgações em rádio sejam priorizadas nas
236 cidades onde há inspetorias, incluindo rádios AM, que seja feita parceria com as associações
237 de bairro para divulgar programas como o Casa Fácil, e que as Câmaras Especializadas
238 colaborem na definição das diretrizes de marketing das profissões. Na sequência, foi votado e
239 aprovado, por unanimidade, que sejam desenvolvidas as seguintes atividades dentro do valor
240 correspondente ao aditivo contratual com a agência Trade Marketing: - aumento de inserções
241 de rádio R\$ 20.780,00; - anúncio no Jornal O Presente Rural R\$ 5.225,00; Projeto Rede
242 Massa – Negócios da Terra R\$ 30.000,00; - material do Crea-PR para a 75ª. SOEA R\$
243 20.000,00; - vídeo do Crea-PR para abertura de cursos e eventos realizados por meio dos
244 termos de fomento R\$ 5.000,00; Total = R\$ 81.005,00. Restando um saldo de
245 aproximadamente R\$ 130.000,00 a ser utilizado.

246 **6.3.10 Informe sobre a licitação para contratação da nova agência de publicidade**
247 **(funcionamentos e prazos) (Débora e Patricia)**

248 Feita uma apresentação e debatido o assunto, abordando aspectos como o custo/benefício do
249 uso de outdoors, a colocação de painéis luminosos nas sedes das regionais/inspetorias, foi



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

250 votado e aprovado, por maioria, o valor anual de R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos
251 mil reais) para a licitação da contratação da nova agência de publicidade.

252 A Diretora 1ª. Secretária Eng. Agr. Márcia Helena Laino votou contrariamente à proposta.

253 **6.3.11 - Definições sobre a licitação para novo contrato de produção da Revista do Crea-
254 PR** (Débora e Patricia)

255 Foram votados e aprovados, por unanimidade, os seguintes critérios a serem contemplados na
256 licitação: - tiragem: 20 mil exemplares; - periodicidade: trimestral; - páginas: 48; - revista
257 digital em PDF e site da revista atrativo e com linguagem adequada.

258 Foram também feitas sugestões para que as revistas sejam distribuídas nas palestras e eventos
259 realizadas pelo Crea-PR ou com sua parceria e que, nessas oportunidades, seja apresentado
260 um vídeo ressaltando o apoio do Conselho. Outra sugestão feita foi com relação ao envio da
261 revista, que se verifique se não está sendo mandada para um mesmo endereço em duplicidade
262 no caso do profissional e sua empresa.

263 **6.3.12 Relatório de Gestão - 2017**

264 O Relatório de Gestão do ano de 2017 foi apresentado pela Gerente do DPLAN Juliane para
265 conhecimento. Na oportunidade, os Diretores se manifestaram favoráveis ao teor do mesmo,
266 que será encaminhado ao Plenário no próximo mês.

267 **6.3.13 Aquisição de computadores e notebooks**

268 Após apresentação da Gerente do DTI Tatiana, foi votada e aprovada, por unanimidade, uma
269 suplementação de R\$ 114.987,00 (cento e quatorze mil, novecentos e oitenta e sete reais) no
270 Centro de Custos de Equipamentos de Processamento de Dados - 2.05.01, complementando o
271 orçamento já existente de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais). O montante necessário,
272 conforme distribuição a seguir: 26% oriundos do PRODESU (a ser repassado) = R\$
273 185.664,21 e 74% recursos do CREA-PR = R\$ 529.322,79, totalizou então R\$ 714.987,00.

274 **6.3.14 Aquisição de veículos do DEFIS através do PRODESU**

275 Para conhecimento dos Diretores, o Gerente do DEFIS Diogo fez uma apresentação sobre a
276 aquisição de novos veículos para o DEFIS e que será feita por meio de recursos do
277 PRODESU.

278 **6.3.15 Apresentação do Colégio de Inspetores Estadual**

279 Da mesma forma, o Gerente Diogo e o Superintendente Ritter explicaram a formatação do
280 Colégio de Inspetores Estadual, que será apresentada no Plenário, e mostraram sua
281 composição e instâncias. Os Diretores se manifestaram favoráveis à proposta.

282 **6.4 das Regionais:**

283 Não havia.

284 **6.5 das Câmaras:**

285 **6.5.1 Solicitação da CEEC para participação em reuniões da ABNT** – definição para os
286 próximos meses – orçamento extra segmentado

287 O Diretor Gerson explicou o assunto, que foi colocado em votação e aprovado por
288 unanimidade, ficando definida a participação dos Conselheiros da CEEC, Eng. João
289 Michelotto (Revisão da Norma NBR 13752 – Perícias de Engenharia na Construção Civil) e
290 Eng. Francisco José Teixeira Coelho Ladaga (Norma de projetos arquitetônicos) nas reuniões
291 das Comissões da ABNT ao longo de 2018, no valor orçado de R\$ 17.444,00 cada. Como
292 somente a participação continuada dá direito a voto nas comissões, a CEEC deverá fazer o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

293 acompanhamento do controle de frequência nas reuniões, porque o participante que faltar a 3
294 (três) reuniões perderá o direito de votar.

295 **6.6 das Comissões, Comitês e Grupos de Trabalho:**

296 **6.6.1 Comissão de Avaliações e Perícias - Reapresentação do Plano de Trabalho**

297 O Coordenador Michelotto e a Assessora Andréa Meister, da CAP, explicaram as adequações
298 que foram feitas no plano anteriormente apresentado. Colocado em votação, foi votada e
299 aprovada por unanimidade a realização dos Workshops sobre “Avaliações e Perícias” e
300 “Inspeção Predial” propostos pela CAP, devendo ser adotados os seguintes procedimentos: -
301 alterar as datas para que os eventos ocorram na sequência de reuniões de Câmaras e/ou
302 Plenário, para minimizar despesas de deslocamento; - adequar as despesas com os palestrantes
303 conforme Recomendação da Controladoria nº 17/2018, apropriando-as na conta P.J. –
304 Serviços de Instrutores; - suplementar o orçamento do Centro de Custos Outros Eventos do
305 Crea – 5.01.13 para fazer frente às despesas previstas após as adequações citadas.

306 **6.7 Outros assuntos:**

307 Não havia.

308 **6.8 Representações do Crea-PR:**

309 Não havia.

310 **6.9 Assuntos pendentes:**

311 Não havia.

312 **7. Pronunciamento dos Diretores:**

313 **7.1 2º Financeiro:**

314 O Diretor Benedito sugeriu repensar o público que recebe a revista do Crea-PR porque talvez
315 seja importante que todos recebam esse meio de comunicação do Conselho.

316 Os demais não se manifestaram.

317

318 Nada mais havendo a tratar, os trabalhos da presente reunião foram encerrados às 13:10 (treze
319 horas e dez minutos), sendo determinada a lavratura da presente Ata, a qual, depois de lida e
320 achada conforme, será assinada por todos os Diretores participantes desta Reunião de
321 Diretoria do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná.

322

323

324

325

326

327

Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira

328

Presidente

329

330

331

332

Eng. Agr. Otávio Perin Filho

333

Diretor 1º Vice-Presidente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368

Eng. Eletr. José Fernando Garla
Diretor 2º Vice-Presidente

Eng. Agr. Márcia Helena Laino
1ª. Secretária

Eng. Civ. Gabriela Mazureki Campos Bahniuk
Diretora 2ª. Secretária

Eng. Mec. Edson Luiz Belido
Diretor 3º Secretário

Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini
Diretor 1º Financeiro

Eng. Seg. Trabalho Benedito Alves dos Santos Junior
Diretor 2º Financeiro

Eng. Eletr. Gilson Nakagaki.
Diretor Adjunto