



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N.º 007/2018, DA DIRETORIA DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO**
3 **PARANÁ.**

4 -----
5 Aos vinte e quatro (24) dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito
6 (2018), às oito horas e quinze minutos (08h15), na Sala Vip Royal no Hotel
7 Mabú da Praça Santos Andrade, localizado na cidade de Curitiba - PR, realizou-
8 se a Reunião Ordinária n.º 007/2018 da Diretoria do CREA-PR, presidida pelo
9 Presidente Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira, com a participação dos
10 seguintes Diretores: 1º Vice-Presidente Eng. Agr. Otávio Perin Filho, 1ª
11 Secretária Eng. Agr. Márcia Helena Laino, 2ª Secretária Eng. Civ. Gabriela
12 Mazureki Campos Bahniuk, 3º Secretário Eng. Mec. Edson Luiz Belido, 1º
13 Financeiro Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini, e 2º Financeiro Eng. Seg. Trabalho
14 Benedito Alves dos Santos Junior. Participaram ainda da reunião, o Eng. Mec.
15 Jorge Henrique Borges da Silveira, Assessor de Planejamento e o Eng. Eletr.
16 Rolf Gustavo Meyer, Ouvidor, que assessorou a reunião.

17 **1. Aprovação das atas:**

18 Foi aprovada a ata da reunião Ordinária nº 006, realizada em 06 de agosto de
19 2018.

20 **2. Justificativas:**

21 Foi justificada a ausência dos Diretores 2º Vice-Presidente Eng. Eletr. José
22 Fernando Garla e Adjunto Eng. Eletr. Gilson Nakagaki e da Assessora da
23 Presidência e da Diretoria, Eng. Civ. Vivian Curial Baêta de Faria.

24 **3. Abertura da reunião:**

25 Inicialmente, o Presidente saudou a todos e teceu comentários sobre os
26 seguintes assuntos: participação do CREA-PR na SOEA, CDER, Colégio de
27 Inspectores, retorno das reuniões da administração superior nas quartas-feiras
28 após a Plenária, inscrição de conselheiros em eventos, contratação da revista
29 com nova versão a ser lançada no EPEC, contratação de jornalistas nas oito
30 regionais para apoio local, contratação do Eng. Civil Euclésio Finatti como
31 assessor da presidência para atuar na área parlamentar e empresarial e
32 efetivação do conselho dos técnicos industriais.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

33 **4. Agenda:**

34 **4.1 Presidente**

35 **AGENDA AGOSTO**

36 Dia 07/08: 12:00 Almoço no Senge; 14:00 1ª Reunião Ordinária do Colégio
37 Estadual de Inspectores; 17:00 Sessão Plenária.

38 Dia 08/08: 08:30 Cons. Regina de Toni e Paulo Marcovicz. Assunto: Semana da
39 Ética; 09:00 Cons. Marcelus e Ivo brand. Assunto: Escarpa Devoniana.

40 Dia 13/08: 14:00 Major Eduardo Gomes Pinheiro - Diretor do CEPED/PR.
41 Assunto: Cooperação do Crea-PR com o CEPED/PR e a Redesastre; 19:00
42 Abertura da Semana Acadêmica no IEP.

43 Dia 14/08: 08:30 Julio Russi e Ricardo Bittencourt Assunto: Partição 4 partes;
44 14:30 Eng. Sérgio Cequinel; 17:00 Secretário Municipal de Planejamento e
45 Desenvolvimento Urbano Emerson F. Gobbo para fins de convênios.

46 Dia 15/08:09:00 Palestra: "Os Desafios da Engenharia no Século XXI" Prof.
47 Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira – Presidente do Crea-PR. Bloco: "A
48 engenharia e tecnologia no século XXI e o papel do Sistema Profissional no
49 desenvolvimento e fortalecimento das profissões”.

50 Dia 21/08 a 24/08: 75ª Semana Oficial da Engenharia e da Agronomia em
51 Maceió.

52 Dia 27/08: 14:00 Reunião com o Luiz Reis do IABPR.

53 Dia 28/08: 11:00 André Gonçalves e Cabrini; 14:00 Reunião do Comitê
54 Empresarial

55 **AGENDA SETEMBRO**

56 Dia 04/09: 18:00 Reunião da APEAM. Local: Sala de Reunião da Regional
57 Curitiba.

58 Dia 05/09: 11:00 Claude Loewenthal; 11:30 Gilson Gomy e Cons. Michelotto.

59 Dia 10/09: 10:30 Rogério Bonini e Paulo Sartor Assunto: Profissionais da
60 Eletrosul que tem registro em outro Estado e que precisam trabalhar no Paraná;
61 16:00 Visita no posto do Crea que fica na Mútua da Presidente Kennedy.

62 Dia 11/09: 16:00 Visita ao Prefeito em Campo Largo; 18:00 2ª Reunião Geral e
63 Apresentação do Presidente do CREA-PR na Associação dos Engenheiros e
64 Arquitetos de Campo Largo.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

65 Dia 12/09: Reunião Técnica referente a transferência de dados e prestação de
66 serviços ao Conselho Federal dos Técnicos, no Confea.

67 Dia 14/09: 19:00 Reunião na AREAC.

68 Dia 17/09: 09:00 4ª Reunião do GT MEI em Brasília.

69 Dia 18/09: 09:00 4ª Reunião do GT MEI em Brasília. 09:00 2ª Reunião do GT
70 Reformulação dos Normativos do PRODESU.

71 Dia 19/09: 19:00 Abertura do Fórum de Docentes em Guarapuava.

72 Dia 20 e 21/09: Fórum Docentes em Guarapuava. Faculdade Campo Real -
73 Guarapuava-PR.

74 Dia 24/09: 08:00 Reunião de Diretoria; 12:00 Almoço com os jornalistas; 15:00
75 Borges e Waldir Aparecido Rosa.

76 **4.2 Compromissos dos Diretores:**

77 4.2.1 1º Vice-Presidente:

78 05/09: 14:00 Convite para tratar de assuntos nas áreas de inspeção e
79 fiscalização de insumos agrícolas, produtos de origem vegetal, fomento e
80 desenvolvimento da produção e vigilância agropecuária internacional. Local:
81 Gabinete da Superintendência Federal de Agricultura no Estado do Paraná

82 4.2.2 2º Vice-Presidente:

83 17/08: 14:00 Reunião Pública tema: "Perspectiva para o Transporte Público e
84 Plano de Mobilidade Urbana".

85 12/09: 18:30 Convite para o SENAI 4.0 – “Desvendar 4.0”.

86 4.2.3 1ª. Secretária:

87 4.2.4 2ª. Secretária:

88 4.2.5 3º Secretário:

89 4.2.6 1º Financeiro:

90 1º/09: Formatura na Universidade de Laranjeiras do Sul

91 4.2.7 2º Financeiro:

92 13/09: I Seminário sobre a Segurança das Edificações em Curitiba.

93 4.2.8 Adjunto:

94 **5. Correspondências:**

95 **5.1 Correspondências Recebidas:**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

96 **5.1.1** S/ referência - Ofício encaminhado à Presidência pelo Eng. Agr. João
97 Ataliba de Resende Neto, em 27/agosto/2018, agradecendo o convite para
98 participar da 75^a. SOEA.

99 A Diretoria só tomou conhecimento do assunto.

100 **5.2 Correspondências Expedidas:**

101 Não havia.

102 **6. Assuntos para análise:**

103 **6.1 da Presidência:**

104 **6.1.1 Protocolo 245895/2018 – CEEMM - homologação da Decisão Ad**
105 **Referendum da Diretoria nº 09/2018**– participação de conselheiro em evento
106 não previsto no orçamento segmentado

107 Analisando o assunto, a Diretoria votou e homologou, por unanimidade, a
108 Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 09/2018, aprovando o apoio solicitado
109 para viabilizar a participação do Conselheiro Eng. Mec. Eletr. Harry Kormann
110 no 38º SENAFOR, que será realizado em Porto Alegre, de 03 a 05 de outubro,
111 mediante o pagamento das despesas com passagens, diárias e locomoção.
112 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.07.01 – Participação em Eventos e
113 Representações para alocação das despesas, conforme Recomendação da
114 Controladoria nº 38/2018.

115 **6.1.2 Processo 2018/6-000204-6 – CEAL - homologação da Decisão Ad**
116 **Referendum da Diretoria nº 10/2018** – locação de estande

117 Analisando o assunto, a Diretoria votou e homologou, por unanimidade, a
118 Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 10/2018, que estabelece o valor de R\$
119 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) para a locação de estande durante o 1º
120 Hackathon Construtech, que será realizado de 28 a 30 de setembro de 2018, em
121 Londrina. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 3.03.10 – Estande do Crea
122 para alocação das despesas.

123 **6.1.3 Processo 2018/6-000210-4 – FAPA – Fundação Agrária de Pesquisa**
124 **Agropecuária - homologação da Decisão Ad Referendum da Diretoria nº**
125 **11/2018** – locação de estande

126 Analisando o assunto, a Diretoria votou e homologou, por unanimidade, a
127 Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 11/2018, o valor de R\$ 4.625,00
128 (quatro mil, seiscentos e vinte e cinco reais) para a locação de estande durante o
129 15º Winter Show 2018, que será realizado de 16 a 18 de outubro de 2018, em
130 Guarapuava. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 3.03.10 – Estande do Crea
131 para alocação das despesas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

132 **6.1.4 Protocolo 250434/2018 – CEEC – reembolso de despesas de viagem do**
133 **Gestor de Fiscalização da CEEC**

134 Foi votado e aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 700,00 (setecentos
135 reais) para reembolso das despesas realizadas pelo Gestor de Fiscalização da
136 CEEC, Conselheiro Eng. Civil Nilton Batista Prado, referente à sua
137 participação em reunião no dia 18/junho/2018, em Londrina.

138 Deverá ser utilizado o Centro de Custos do orçamento segmentado da Diretoria
139 1.06.02 para alocação das despesas.

140 Somente serão aprovadas as despesas referentes ao deslocamento dos
141 Conselheiros, na função de Gestores de Fiscalização, mediante prévia
142 convocação do Crea-PR. Os custos deverão estar previstos e alocados na
143 respectiva Câmara Especializada.

144 **6.1.5 Processo 2018/1-000029-9 DRI – homologação da Decisão Ad**
145 **Referendum da Diretoria nº 12/2018 - realização e suplementação**
146 **orçamentária do 3º Seminário Estadual do ProEC**

147 Analisando o assunto, a Diretoria votou e homologou, por unanimidade, a
148 Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 12/2018, referente à realização do 3º
149 Seminário Estadual do ProEC, na cidade de Ponta Grossa, nos dias 04 e 05 de
150 outubro de 2018, bem como a suplementação orçamentária no valor de R\$
151 14.162,00 (quatorze mil, cento e sessenta e dois reais).

152 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 5.01.13 – Outros Eventos Crea,
153 conforme Recomendação da Controladoria nº 41/2018.

154 **6.1.6 Protocolo 324828/2018 – ABENC - participação de profissionais no**
155 **24º CBENC**

156 Foi votada e aprovada, por unanimidade, a participação de 03(três) profissionais
157 da Diretoria Estadual da ABENC, no 24º CBENC-Congresso Brasileiro de
158 Engenheiros Civis, nos dias 09 e 11 de outubro de 2018, em Belo Horizonte –
159 MG.

160 Deverá ser utilizado o Centro de Custos do orçamento segmentado da Diretoria
161 1.06.02 para alocação das despesas.

162 **6.1.7 Cumprimento da Decisão Diretoria 38/2018 – Construção da Sede**
163 **Mateus Leme**

164 Após troca de informações sobre o assunto, foram votadas e aprovadas por
165 unanimidade, as deliberações e autorizações conforme documentos constantes
166 no processo 2018/4-000220-6.

167 **6.1.8 Reunião Extraordinária da Diretoria 31 outubro**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

168 Após comentários sobre a necessidade de realizar uma reunião extra, foi votado
169 e aprovado, por unanimidade, a realização de uma reunião extraordinária de
170 Diretoria, a ser realizada no dia 31 de outubro de 2018, com início às 08:00
171 horas.

172 **6.2 da Diretoria:**

173 **6.2.1 Convênio Eletro-Fácil**

174 Devido à ausência do Diretor Gilson, o assunto será pautado na próxima
175 reunião.

176 **6.3 dos Departamentos:**

177 **6.3.1 Processo 2018/6-000173-6 – Associação Regional de Engenheiros e**
178 **Arquitetos de Campo Mourão** – solicitação de ar condicionado em regime de
179 comodato

180 O Gerente do DRI Claudemir apresentou o assunto sendo votado e aprovado,
181 por unanimidade, a cessão de 1 (um) equipamento de ar condicionado tipo
182 “split” com 30.000 BTUS em regime de comodato.

183 **6.3.2 Reformulação orçamentária de 2018**

184 A funcionária Roseli, do DECOP, apresentou uma proposta de reformulação
185 orçamentária para 2018 que foi votada e aprovada, por unanimidade, e deverá
186 ser enviada ao Plenário para homologação.

187 **6.3.3 Proposta orçamentária para 2019 e IN 03/2018**

188 A funcionária Roseli, do DECOP, apresentou a proposta orçamentária para
189 2019 e uma minuta da Instrução Normativa nº 03/2018, que foram votadas e
190 aprovadas por unanimidade.

191 **6.3.4 Atualização do site do Crea-PR**

192 Para conhecimento, a Assessora de Comunicação Patrícia Gianini fez uma
193 apresentação com sugestões para atualização do site.

194 **6.3.5 Calendário de Eventos a serem programados pelo Crea-PR em 2019**

195 A gestora de eventos Luciane apresentou a planilha de eventos previstos para
196 2019, sendo votada e aprovada por unanimidade.

197 **6.3.6 Processo 2018/6-000214-8 - AEAPR – I Encontro Brasileiro de**
198 **Entidades da Agronomia** – locação de estande

199 O Gerente do DRI Claudemir apresentou o teor do protocolo, sendo votado e
200 aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 4.090,00 (quatro mil e noventa reais)
201 para locação de estande durante o I Encontro Brasileiro de Entidades da
202 Agronomia, que será realizado de 28 e 30 de novembro de 2018, em Curitiba.
203 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 3.03.10 – Estande do Crea em Eventos
204 para apropriação das despesas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

205 **6.3.7 Processo 2018/6-000218-2 SENABOM - XVIII Seminário Nacional de**
206 **Bombeiros** – locação de estande

207 Apresentado o assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e aprovado
208 por unanimidade, o valor de R\$ 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais) para
209 locação de estande durante o XVIII Seminário Nacional de Bombeiros -
210 SENABOM, que será realizado de 21 e 23 de novembro de 2018, em Foz do
211 Iguaçu. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 3.03.10 – Estande do Crea em
212 Eventos para apropriação das despesas.

213 **6.3.8 Processo 2018/6-000212-6 - AREAC – I Encontro Paranaense de**
214 **Milho Safrinha** - locação de estande

215 O Gerente do DRI Claudemir apresentou o teor do protocolo, sendo votado e
216 aprovado, por unanimidade, o valor de R\$ 3.550,00 (três mil, quinhentos e
217 cinquenta reais) para locação de estande durante o 1º Encontro Paranaense de
218 Milho Safrinha, que será realizado dia 22 de novembro de 2018, em Cascavel.
219 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 3.03.10 – Estande do Crea em Eventos
220 para apropriação das despesas.

221 **6.3.9 Processo 2018/6-000213-7 - AREAC – I Encontro Paranaense de**
222 **Empresas de Projetos e Assistência Técnica Rural** – locação de estande

223 Apresentado o assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e aprovado
224 por unanimidade, o valor de R\$ 3.880,00 (três mil, oitocentos e oitenta reais)
225 para locação de estande durante o 1º Encontro Brasileiros das Empresas de
226 Projetos e Assistência Técnica Rural, que será realizado dias 23 e 24 de
227 novembro de 2018, em Cascavel. Deverá ser utilizado o Centro de Custos
228 3.03.10 – Estande do Crea em Eventos para apropriação das despesas.

229 **6.3.10 Protocolo 343924/2018 – APEAM - II Encontro Sul Brasileiro de**
230 **Engenharia Ambiental e Sanitária** – Custeio de passagens/diárias

231 Após apresentação do teor do protocolo pelo Gerente do DRI Claudemir, os
232 diretores votaram e decidiram, por unanimidade, não aprovar o custeio de
233 deslocamento/passagens e diárias para participação dos representantes no II
234 Encontro Sul Brasileiro de Engenharia Ambiental e Sanitária, devido não
235 atendimento à Política de Apoios Institucionais (falta de dados dos
236 representantes beneficiados, protocolo intempestivo, falta de informações sobre
237 o orçamento do evento, meios de comunicação para divulgação, apoiadores do
238 evento, contrapartidas oferecidas e a Entidade de Classe já captou recurso
239 através de Termos de Fomento) bem como pela recomendação da Controladoria
240 pela não aprovação.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

241 **6.3.11 Protocolo 349150/2018 – AREAU – Encontro sobre Prescrição de**
242 **Agrotóxicos - Apoio financeiro para custeio de deslocamento, pedágio e diárias**
243 **de palestrantes**

244 O Gerente do DRI Claudemir apresentou o teor do protocolo, sendo votado e
245 aprovado, por unanimidade, apoio financeiro para custeio de deslocamento,
246 pedágio e diárias de palestrantes, com valor de até R\$ 1900,00 (hum mil,
247 novecentos reais) para palestrantes, conselheiros do Crea-PR, no Encontro
248 sobre Prescrição de Agrotóxicos, em Umuarama-PR, no dia 10/outubro/2018.
249 Centro de custos: Segmentado da Diretoria – 1.06.02.

250 **6.3.12 Processo 2018/6-000228-4 - Associação dos Engenheiros, Arquitetos**
251 **e Agrônomos de Arapongas - ASENARAG – locação de estande**

252 Após apresentação do assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e
253 aprovado por unanimidade, o valor de R\$ 4.900,00 (quatro mil e novecentos
254 reais) para locação de estande durante a Semana da Engenharia, Arquitetura e
255 Agronomia de Arapongas, que será realizada nos dias 20 a 22 de novembro de
256 2018, em Arapongas. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 3.03.10 – Estande
257 do Crea em Eventos para apropriação das despesas.

258 **6.3.13 Protocolo 358437/2018 – Associação Norte Paranaense dos**
259 **Engenheiros Ambientais – apoio para participação em evento**

260 Apresentado o assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e aprovado
261 por unanimidade, o valor de até R\$ 3.010,00 (três mil e dez reais) para
262 pagamento de despesas com diárias e deslocamento de 2 (dois) representantes
263 da ANPEA para participação no II Encontro Sul Brasileiro de Engenharia
264 Ambiental e Sanitária, que será realizado de 24 a 26 de outubro de 2018, em
265 Foz do Iguaçu. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.06.02 – Orçamento
266 Segmentado da Diretoria para apropriação das despesas.

267 **6.3.14 Protocolo 358433/2018 – Associação Centro Sul Paranaense dos**
268 **Engenheiros Ambientais – apoio para participação em evento**

269 Apresentado o assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e aprovado
270 por unanimidade, o valor de até R\$ 3.040,00 (três mil e quarenta reais) para
271 pagamento de despesas com diárias e deslocamento de 2 (dois) representantes
272 da ACSPEA para participação no II Encontro Sul Brasileiro de Engenharia
273 Ambiental e Sanitária, que será realizado de 24 a 26 de outubro de 2018, em
274 Foz do Iguaçu. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.06.02 – Orçamento
275 Segmentado da Diretoria para apropriação das despesas.

276 **6.3.15 – Protocolo 358438/2018 – Associação Sudoeste Paranaense dos**
277 **Engenheiros Ambientais – apoio para participação em evento**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

278 Apresentado o assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e aprovado
279 por unanimidade, o valor de até R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais) para
280 pagamento de despesas com diárias e deslocamento de 2 (dois) representantes
281 da ASPEA para participação no II Encontro Sul Brasileiro de Engenharia
282 Ambiental e Sanitária, que será realizado de 24 a 26 de outubro de 2018, em
283 Foz do Iguaçu. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.06.02 – Orçamento
284 Segmentado da Diretoria para apropriação das despesas.

285 **6.3.16 – Protocolo 358440/2018 – Associação Oeste Paranaense dos**
286 **Engenheiros Ambientais** – apoio para participação em evento

287 Apresentado o assunto pelo Gerente do DRI Claudemir, foi votado e aprovado
288 por unanimidade, o valor de até R\$ 2.530,00 (dois mil, quinhentos e trinta reais)
289 para pagamento de despesas com diárias e deslocamento de 2 (dois)
290 representantes da AOPEA para participação no II Encontro Sul Brasileiro de
291 Engenharia Ambiental e Sanitária, que será realizado de 24 a 26 de outubro de
292 2018, em Foz do Iguaçu. Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.06.02 –
293 Orçamento Segmentado da Diretoria para apropriação das despesas.

294 **6.4 das Regionais:**

295 Não havia.

296 **6.5 das Câmaras:**

297 **6.5.1 Protocolo 274636/2018 – CEEE – realização de reuniões ordinárias**
298 **adicionais em 2019**

299 O Coordenador da CEEE, Eng^o. Treviso, apresentou o assunto. A Diretoria
300 votou e aprovou, por unanimidade, a realização das seguintes reuniões
301 ordinárias adicionais da CEEE em 2019: - 11/março – período da tarde, em
302 Londrina; - 19/agosto – período da tarde, em Curitiba; e 07/novembro – período
303 da manhã, na mesma cidade onde for realizada reunião do Plenário, evitando
304 conflito de horário com as atividades do EPEC, se for o caso.

305 **6.5.2 Memorando 68040/2018 - Deliberação CEEMM 38/2018** – solicitação
306 para participação de conselheiros em evento

307 O Coordenador da CEEMM, Eng. Marcelo Zen, apresentou o teor da
308 deliberação sendo votado e aprovado, por unanimidade, o apoio solicitado para
309 o pagamento de deslocamento e diárias conforme valores referenciados na
310 Recomendação da Controladoria nº 43/2018, para viabilizar a participação de 4
311 conselheiros da CEEMM no CONEMI – Congresso Nacional de Engenharia
312 Mecânica e Industrial, que ocorrerá de 23 a 25 de outubro de 2018, em
313 Joinville.

314 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 1.07.01 – Participação em Eventos e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

315 Representações para alocação das despesas.

316 **6.6 das Comissões, Comitês e Grupos de Trabalho:**

317 **6.6.1 Processo 2018/1-000031-3 – CEP – Critérios para reembolso de**
318 **despesas e concessão de diárias aos convidados da II Semana de Ética**
319 **Profissional do Crea-PR**

320 O assessor da CEP, Eng. Paulo Markovicz, apresentou a proposta para os
321 critérios de reembolso, sendo votados e aprovados por unanimidade.

322 **6.6.2 Processo 2018/1-0000XX-X - CAP – Critérios para reembolso de**
323 **despesas e concessão de diárias aos convidados do Workshop da Comissão**
324 **de Avaliação e Perícia do Crea-PR**

325 Após debatidos os critérios propostos, foi votado e aprovado por unanimidade,
326 a realização de dois Workshops da Comissão de Avaliações e Perícias do Crea-
327 PR, que serão realizados nos dias 26 e 27 de setembro de 2018, cujos valores
328 foram readequados conforme Recomendação da Controladoria nº 44/2018, em
329 anexo. Ficaram também aprovados os seguintes critérios para Reembolso de
330 Despesas dos Convidados:

331 1. Listagem dos convidados com até duas diárias:

332 - os 08 (oito) Diretores do Crea-PR;

333 - os 113 (cento e treze) conselheiros titulares do Crea-PR ou suplentes no
334 exercício da titularidade;

335 - o palestrante Engenheiro Civil Elcio Avelar Maia.

336 2. Valor da diária:

337 a. fixar o valor da Categoria "B" para os Diretores e Conselheiros do Crea-PR e
338 o previsto no art. 26, item "b", § 3º da IS 004/2018 para os residentes no
339 Município de Curitiba sem a necessidade de pernoite.

340 b. fixar o valor da Categoria "E" para o palestrante Engenheiro Civil Elcio
341 Avelar Maia.

342 3. AT- Auxílio Traslado

343 a. fixar o valor estipulado conforme Anexo I da IS-04/2018, disposto no campo
344 AT - Auxílio Traslado, para o palestrante Engenheiro Civil Elcio Avelar Maia.

345 4. Reembolso de passagens:

346 a. As passagens aéreas do palestrante Engenheiro Civil Elcio Avelar Maia será
347 adquirida pelo Crea-PR por meio de solicitação de serviço específica.

348 5. As despesas relativas a este evento, acima especificadas, devem ser
349 contabilizadas no centro de custos 50.113 - Outros eventos Crea-PR.

350 6. Manter os demais critérios contidos na IS-04/2018, sendo que casos omissos
351 e/ou excepcionais devem ser tratados individualmente pelo Diretor Financeiro.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

352 **6.6.3 Comitê Mulheres – solicitação de uma diária a mais para**
353 **participantes do EPEC devido à realização de reunião durante o EPEC**

354 O assunto foi apresentado pela Diretora Márcia, Coordenadora do comitê, sendo
355 votado e aprovado por unanimidade, a extensão de uma diária às participantes
356 do 44º EPEC, para realização de reunião extraordinária do Comitê Mulheres do
357 Crea-PR.

358 **6.7 Outros assuntos:**

359 Não havia.

360 **6.8 Representações do Crea-PR:**

361 Não havia.

362 **6.9 Assuntos pendentes:**

363 Não havia.

364 **7 Pronunciamentos:**

365 Não houveram.

366

367 Nada mais havendo a tratar, os trabalhos da presente reunião foram encerrados
368 às 12:45 (doze horas e quarenta e cinco minutos), sendo determinada a
369 lavratura da presente Ata, a qual, depois de lida e achada conforme, será
370 assinada por todos os Diretores participantes desta Reunião de Diretoria do
371 Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná.

372

373

374

375

376

377

Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira

378

Presidente

379

380

381

382

383

Eng. Agr. Otávio Perin Filho Diretor

384

Diretor 1º Vice-Presidente

385



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

386

387

388

389

390

Eng. Agr. Márcia Helena Laino

391

1ª. Secretária

392

393

394

395

396

Eng. Civ. Gabriela Mazureki Campos Bahniuk

397

2ª. Secretária

398

399

400

401

402

Eng. Mec. Edson Luiz Belido

403

Diretor 3º Secretário

404

405

406

407

408

Eng. Civ. Gerson Luiz Boldrini

409

Diretor 1º Financeiro

410

411

412

413

414

Eng. Seg. Trabalho Benedito Alves dos Santos Junior

415

Diretor 2º Financeiro

416

417