



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA N.º 002/2020, DA DIRETORIA DO**  
2 **CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ.**

3 -----  
4 Aos dois (02) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte (2020), às oito horas e trinta  
5 minutos (08h30), na sala de reuniões do 5º andar da Sede Administrativa do Crea-PR,  
6 localizada em Curitiba, realizou-se a Reunião Extraordinária n.º 002/2020, da Diretoria do  
7 CREA-PR. A reunião foi presidida pelo Presidente Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira, com  
8 a participação dos seguintes Diretores: Vice-Presidente Eng. Agr. Osvaldo Danhoni, 1º  
9 Administrativo Eng. Civil José Carlos Dias Lopes da Conceição; 2º Secretário Eng. Mec.  
10 Carlos Alberto Bueno Rego, 3º Secretário Eng. Civ. Rafael Fontes Moretto, 1º Financeiro  
11 Eng. Civ. Gerson Luiz Carneiro e 2º Financeiro Eng. Eletr. Gilson Branco Garcia. Participou  
12 ainda da reunião, a Eng. Civ. Vivian Curial Baêta de Faria, assessora da presidência e da  
13 diretoria.

14 **1. Justificativas:**

15 Justificaram sua ausência, os Diretores 2º Administrativo Eng. Eletr. Marco Antonio Ferreira  
16 Finocchio e 1ª Secretária Eng. Agr. Adriana Baumel.

17 **2. Palavra do Presidente:**

18 O Presidente Ricardo declarou aberta a reunião e teceu comentários sobre assuntos diversos,  
19 destacando que no final do mês de março as reuniões de Câmaras e Plenário serão realizadas  
20 no Instituto de Engenharia do Paraná e que, provavelmente, será feita uma contratação direta  
21 com o IEP para que as demais reuniões ocorram lá durante o ano, uma vez que a empresa que  
22 ganhou a licitação para organizar os eventos do Crea-PR não cumpriu o contrato.

23 **3. Informes:**

24 **3.1 s/referência - campanha de valorização**

25 A Assessora de Comunicação Social Patricia apresentou a proposta encaminhada pela  
26 empresa Trade e a Diretoria DECIDIU, por unanimidade:

- 27 - aprovar o conceito apresentado pela empresa de publicidade Trade para a campanha  
28 proposta para o 1º semestre de 2020. Porém, as peças publicitárias deverão sofrer adequações  
29 nos textos e fotos, conforme sugestões feitas durante a reunião;  
30 - a Assessoria de Comunicação deverá apresentar à Diretoria, uma proposta para uma  
31 pesquisa qualitativa sobre os resultados dessa campanha.

32 Além disso, a Assessoria de Comunicação deverá fazer um levantamento de custos para a  
33 realização das campanhas do Crea-PR junto às mídias regionais, nas cidades pólo do Paraná.

34 Na sequência, a funcionária Débora explicou a situação do contrato com a empresa que  
35 ganhou a licitação para edição da revista do Crea-PR.

36 **3.2 Setor de Eventos**

37 A funcionária Luciane do Setor de Eventos, apresentou aos Diretores a programação de  
38 reuniões e eventos do Crea-PR, em 2020.

39 Com relação ao Encontro de Líderes do Crea-PR, proposto para ocorrer nos dias 24 e 25 de  
40 junho, a Diretoria DECIDIU, por unanimidade, aprovar a seguinte composição da Comissão  
41 Organizadora do 3º Encontro de Líderes do Crea-PR, previsto para ocorrer nos dias 24 e 25 de  
42 junho de 2020, em Curitiba:

- 43 - Presidente  
44 - Diretores: José Carlos e Carlos Bueno  
45 - Assessores e funcionários: Euclésio, Vivian, Samir, Luciane e Claudemir.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

46 **3.3 Negociação do Acordo Coletivo**

47 O Presidente Ricardo comentou que logo iniciarão as negociações do Acordo Coletivo 2020,  
48 para as quais já foram indicados dois Diretores.

49 **3.4. CEAP – eventos sobre as novas diretrizes curriculares**

50 Citou também que a CEAP deverá realizar encontros nas regionais sobre as novas diretrizes  
51 curriculares

52 **3.5 Novo site do Crea-PR**

53 O assessor de Comunicação Lucas mostrou o novo *site* que foi lançado nesta data.

54 **4. Assuntos para análise:**

55 **4.1 da Presidência:**

56 **4.1.1 Transição**

57 O Presidente Ricardo comunicou que estará se desincompatibilizando da presidência, leu o  
58 teor do documento que redigiu nesse sentido, e desejou sucesso ao Vice Presidente Danhoni  
59 na condução do Conselho, juntamente com a Diretoria.

60 **4.1.2 Processo SEI 017.003091/2020-16 – homologação da Decisão Ad Referendum nº**  
61 **003/2020 – DRI – solicitação de apoio para palestrante**

62 A Diretoria **DECIDIU**, por unanimidade, homologar a **Decisão Ad Referendum da**  
63 **Diretoria nº 003/2020**, de 20 de fevereiro de 2020, que aprovou o valor de R\$1.957,22 (um  
64 mil, novecentos e cinquenta e sete reais, e vinte e dois centavos) compreendendo passagens,  
65 diária e auxílio traslado, para viabilizar a realização de palestra do profissional Ênio Padilha,  
66 no evento de “Entrega de Registros Profissionais”, que será realizado no dia 09 de março de  
67 2020, em Maringá/PR.

68 Os custos deverão ser alocados no Centro de Custos 1.06.02 do orçamento segmentado da  
69 Diretoria.

70 **4.2 da Diretoria:**

71 Não havia.

72 **4.3 dos Departamentos:**

73 **4.3.1 s/referência – Assessoria de Comunicação – Participação de funcionários em**  
74 **eventos**

75 Após explicações por parte da Assessora de Comunicação Patricia, a Diretoria DECIDIU,  
76 por unanimidade, aprovar as seguintes participações de funcionários da Assessoria de  
77 Comunicação em eventos:

78 - 2º Seminário de Comunicação do Confea, nos dias 12 e 13/março – Débora Pereira;

79 - Summit – Soluções e Estratégias em marketing digital e redes sociais, no dia 04/junho, em  
80 Ribeirão Preto – Débora Pereira e Lucas Aron.

81 Deverá ser utilizado o Centro de Custos da Assessoria de Comunicação para alocação das  
82 despesas.

83 **4.3.2 s/referência – Portaria sobre aposentadoria compulsória**

84 O Gerente do DECOP Ricardo Bittencourt apresentou o assunto e a Diretoria DECIDIU, por  
85 unanimidade, aprovar que o DECOP elabore uma Portaria ou Instrução de Serviço que  
86 normatize e esclareça ao corpo funcional sobre a aplicação do disposto na Emenda  
87 Constitucional nº 103/2019, que estabelece critérios para a aposentadoria compulsória.

88 **4.4 das Regionais:**

89 Não havia.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

90 **4.5 das Câmaras, Comissões, Comitês e Grupos de Trabalho – retorno de Planos de**  
91 **Trabalho:**

92 **4.5.1 Processo SEI 017.001226/2020-09 – Câmara Especializada de Agrimensura e**  
93 **Engenharia de Segurança do Trabalho – CEAEST**

94 A Diretoria DECIDIU, por unanimidade, aprovar a alteração efetuada no Plano de Trabalho,  
95 que não impactou no orçamento segmentado, já aprovado.

96 Permanece pendente o orçamento extra segmentado, cujos eventos já foram aprovados no  
97 mérito, devendo ser ajustados ao orçamento proposto, conforme citado no Memorando SEI nº  
98 1121/2020.

99 Posteriormente, o assunto deverá retornar para reanálise.

100 **4.5.2 Processo SEI 017.001272/2020-08 - Câmara Especializada de Engenharia Elétrica**  
101 **– CEEE**

102 A Diretoria DECIDIU, por unanimidade, aprovar as alterações efetuadas no Plano de  
103 Trabalho, que não ultrapassaram o orçamento segmentado, já aprovado.

104 O orçamento extra segmentado, que se encontrava pendente, foi igualmente aprovado, uma  
105 vez que as atividades propostas se encontram dentro do orçamento disponibilizado, conforme  
106 Memorando SEI 1173/2020.

107 **4.5.3 Processo SEI 017.001614/2020-81 – Câmara Especializada de Engenharia Química,**  
108 **Geologia e Minas – CEEQGEM**

109 A Diretoria DECIDIU, por unanimidade, aprovar as alterações efetuadas no Plano de  
110 Trabalho, que permaneceram dentro da previsão orçamentária do segmentado, já aprovado no  
111 mérito.

112 Posteriormente, por ocasião da definição das atividades do orçamento extra segmentado, o  
113 assunto deverá retornar para análise, conforme Memorando SEI 1222/2020.

114 **4.5.4 Processo SEI 2020/1-000004-5 – Comitê Mulheres – CM**

115 A Diretoria DECIDIU, por unanimidade, aprovar o Plano de Trabalho e o orçamento  
116 previsto para o Comitê Mulheres no exercício de 2020, que possui Centro de Custos  
117 específico – 1.04.08, conforme Recomendação da Controladoria nº 24/2020.

118 **5. Pronunciamentos:**

119 O Presidente Ricardo agradeceu a participação de todos.

120

121 Nada mais havendo a tratar, os trabalhos da presente reunião foram encerrados às 11h55 (onze  
122 horas e cinquenta e cinco minutos), sendo determinada a lavratura da presente Ata, a qual,  
123 depois de lida e achada conforme, será assinada por todos os Diretores participantes desta  
124 Reunião de Diretoria do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná.

125

126

127

128

129

130

131

132

Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira  
Presidente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

133

134

135

136

Eng. Agr. Osvaldo Danhoni

137

Vice-Presidente

138

139

140

141

Eng. Civ. José Carlos Dias Lopes da Conceição

142

1º Administrativo

143

144

145

146

Eng. Mec. Carlos Alberto Bueno Rego

147

2º Secretário

148

149

150

151

Eng. Civ. Rafael Fontes Moretto

152

3º Secretário

153

154

155

156

Eng. Civ. Gerson Luiz Carneiro

157

1º Financeiro

158

159

160

161

Eng. Eletric. Gilson Branco Garcia

162

2º Financeiro

163