



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA N.º 002/2021, DA DIRETORIA**
2 **DO CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO**
3 **PARANÁ**

4 -----
5 Aos dezesseis (16) dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e um (2021),
6 às quatorze horas e quinze minutos (14h15), realizou-se a Reunião
7 Extraordinária n.º 002/2021, da Diretoria do CREA-PR, através da plataforma
8 Zoom. A reunião foi presidida pelo Presidente Eng. Civ. Ricardo Rocha de
9 Oliveira, com a participação dos seguintes Diretores: Vice-Presidente Eng. Agr.
10 Clodomir Luiz Ascari, 1º Administrativo Eng. Civ. José Carlos Dias Lopes da
11 Conceição; 2º Administrativo Eng. Eletric. Brazil Alvim Versoza; 1ª Secretária
12 Eng. Agr. Adriana Baumel; 2º Secretário Eng. Mec. Carlos Alberto Bueno
13 Rego, 3º Secretário Eng. Civ. Rafael Fontes Moretto, 1ª. Financeira Eng. Civ.
14 Maria Cristina Graf e 2º Financeiro Eng. Eletric. Marco Antonio Ferreira
15 Finocchio, além da Eng. Civ. Vivian Curial Baêta de Faria, assessora da
16 presidência e da diretoria.

17 Participaram também da reunião, os funcionários citados ao longo da presente
18 ata.

19 **1. Palavra do Presidente:**

20 O Presidente Ricardo agradeceu a presença dos Diretores.

21 **2. Justificativas:**

22 O quórum estava completo.

23 **3. Aprovação de atas:**

24 Foi aprovada, por unanimidade, a ata da reunião Ordinária nº 06, de 11 de junho
25 de 2021.

26 **4. Agenda:**

27 **4.1 Presidente:**

28 **JUNHO:**

29 Dia 12: 09:00 Evento AREAC em homenagem aos Ex Presidentes da AREAC.

30 Dia 15: 14:00 Plenária do Crea.

31 Dia 16: 09:00 Reunião Crea-SUL em Florianópolis.

32 Dia 17: 09:00 Reunião Convênio Cred CREA, na Regional Curitiba; 10:00
33 Reunião da Associação Brasileira de Cimentos Portland, na Regional Curitiba.

34 Dia 21: 08:30 Reunião do Programa de Saúde e Bem Estar. Assunto: Unimed;
35 10:00 Lançamento do edital da Orla de Matinhos/PR. Local: Salão de Atos, 2º
36 andar - Palácio do Iguaçu; 15:00 Planejamento Estratégico da iniciativa “PA IE
37 3850 - Estabelecer processo padrão continuado para realização das ações de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

38 apresentação e interação do Conselho junto às instituições de ensino
39 selecionadas. REUNIÃO VIRTUAL UEPG.

40 Dia 23: 14:00 Sistema Tarifário do Setor de Saneamento com Base no Subsídio
41 Cruzado na Bacia do Alto Iguaçu; 17:00 Live Comitê Mulheres.

42 Dia 24: 09:00 Planejamento Estratégico da iniciativa “PA IE 3850 - Estabelecer
43 processo padrão continuado para realização das ações de apresentação e
44 interação do Conselho junto às instituições de ensino selecionadas. REUNIÃO
45 VIRTUAL UEM; 18:30 Live mensal com o Presidente Ricardo da
46 Comunicação. Tema: Crise Hídrica no Estado do Paraná.

47 Dia 25: 07:30 Evento Consórcio Pró-Caxias Local: Centro Cultural de Cruzeiro
48 do Iguaçu.

49 Dia 28: 08:10 Tô sabendo. Fala comemorativa dos 87 anos do Crea-PR; 11:00
50 Assinatura do convênio de Marechal Cândido Rondon. Local: Prefeitura de
51 Marechal Cândido Rondon; 19:00 Palestra do segundo ciclo TECABEC, uma
52 iniciativa da ABEC-PR (Associação dos Engenheiros Cartógrafos do Paraná),
53 em parceria com o CREA-PR PR; 19:30 Reunião dos Conselheiros do Senge no
54 CREA.

55 Dia 29: 09:00 Reunião com o Cons. Danilo Giampietro.

56 Dia 30: 08:00 Palestra sobre a situação da fiscalização na Agronomia.
57 Contribuições da APEPA nas fiscalizações; 09:00 Reunião do Colégio de
58 Presidentes em Cuiabá.

59 **JULHO**

60 Dia 01: 09:00 Reunião do Colégio de Presidentes em Cuiabá.

61 Dia 02: 08:00 Reunião do Colégio de Presidentes em Cuiabá.

62 Dias 05 a 08/07: Férias do Presidente Ricardo.

63 Dia 09: 14:30 Prof. Ricardo Schaefer, da Unioeste/Foz do Iguaçu. Assunto:
64 Resolução 1073. Serão convidados outros membros da NDE; 15:30 Grupo de
65 estudos do Confea sobre Sistema Único.

66 Dia 12/07: 10:00 Cerimônia de plantio de árvores *in memoriam* aos colegas
67 falecidos por Covid, no dia do Engenheiro Florestal. Endereço do local do
68 plantio de árvores: Avenida Prefeito Lothário Meissner, 632, Jardim Botânico;
69 18:30 Diálogos do Presidente Ricardo com as Entidades de Classe 2021.

70 Dia 13/07: 09:00 Reunião da CTC; 14:30 Reunião do CECON.

71 Dia 14/07: 10:00 Reunião com o Diretor de Operações do DETRAN/PR, a fim
72 de tratar acerca de alteração de monta veicular e recuperação de veículos
73 sinistrados; 16:30 Pauta da Diretoria.

74 Dia 15/07: 08:30 Reunião de Análise Crítica do Planejamento Estratégico; 14:30
75 Reunião Luciane Merico, Luciane Saldanha e Cons. Dalla Vecchia. Assunto:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

76 entrega das medalhas do Confea e Cerimônia do Mérito do Crea-PR; 17:00
77 Solenidade de lançamento da SOEA Conect – Virtual.

78 Dia 16/07: 09:00 CDER Estadual; 14:00 Reunião Extraordinária da Diretoria.

79 **4.2 Diretores:**

80 **4.2.1 Diretor Clodomir:**

81 28/06: 08:00 Lançamento da plataforma CBSoja GoLive.

82 29/06: 10:00 Fórum Estadual sobre o Programa Nacional de Controle da
83 Ferrugem Asiática da Soja.

84 16/07: 08:30-15:30 – 1º. Simpósio Científico de NanoAgro

85 **5 Informes:**

86 **5.1 Ofício sobre vacinação de profissionais:**

87 Foi enviado ofício ao Governador, ao Secretário de Saúde e ao Chefe da Casa
88 Civil solicitando a vacinação prioritária para os profissionais. Serão enviados
89 ofícios também para todos os Prefeitos;

90 **5.2 2º. SEPEAG Digital:**

91 O Presidente solicitou apoio para a divulgação do evento.

92 **5.3 Salário mínimo profissional:**

93 Uma Medida Provisória da Câmara dos Deputados tentou revogar a Lei 4950-A,
94 do salário mínimo profissional. Agora, segue para o Senado, porém os
95 Senadores do Paraná já se manifestaram informalmente, contrários à medida.

96 **6 Assuntos para análise:**

97 **6.1 da Presidência:**

98 **6.1.1** Processo SEI 017.000924/2021-60 - **homologação da Decisão Ad**
99 **Referendum nº 002/2021** – Reunião Extraordinária da CEEC – mudança de
100 data

101 A Diretoria analisou o assunto e **DECIDIU**, por unanimidade, homologar a
102 Decisão Ad Referendum da Diretoria nº 002/2021, de 02 de julho de 2021, que
103 aprovou a alteração da data da Reunião Extraordinária da CEEC, prevista no
104 Plano de Trabalho para os dias 05 e 06 de julho de 2021. A reunião foi
105 transferida para os dias 19 e 20 de julho de 2021.

106 **6.2 Diretoria:**

107 Não havia.

108 **6.3 dos Departamentos:**

109 **6.3.1** Processo SEI 017.000934/2021-03 - **Apresentação sobre os protocolos**
110 **de segurança** para a realização de eventos e reuniões presenciais

111 O Superintendente Ritter, o Gerente do DECOP Ricardo Bittencourt e o Eng.
112 Ricardo Marrafão apresentaram o assunto e a Diretoria **DECIDIU**, por



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

113 unanimidade, aprovar a minuta II do “Protocolo de Segurança contra COVID-19
114 para Eventos do Crea-PR” (SEI 0612058).

115 OBS: No item 2.3, a expressão “...devem anunciar imediatamente...” deverá
116 ser substituída por “...devem informar imediatamente...”

117 **6.3.2** Protocolo SEI 017.000194/2021-05 - **Calendário de reuniões**
118 **deliberativas e de eventos teste presenciais para o segundo semestre de 2021**

119 O Superintendente Ritter, a facilitadora do Setor de Eventos Luciane e a
120 facilitadora da Secretaria Geral Ana Barni explicaram o assunto, e a Diretoria
121 **DECIDIU**, por unanimidade, aprovar o novo calendário das reuniões e eventos
122 do Crea-PR para o 2º. Semestre de 2021 (SEI 0608931).

123 A partir do *Fórum de Docentes e Discentes* (inclusive), que será realizado nos
124 dias 27 e 28 de setembro de 2021, será adotado o modelo híbrido de
125 participação.

126 **6.3.3** Processo SEI 017.000329/2021-24 - **2ª SEPEAG Digital do Crea-PR –**
127 **composição e reembolso**

128 A Coordenadora do Comitê de Acessibilidade, Conselheira Elizandra, o Gerente
129 do DRI Claudemir e a facilitadora do Setor de Eventos Luciane detalharam o
130 processo e a Diretoria **DECIDIU**, por unanimidade:

131 1) aprovar a contratação de intérpretes de LIBRAS durante todo o evento da
132 2ª SEPEAG, com participação presencial, até o valor de R\$ 9.600,00 (nove mil
133 e seiscentos reais);

134 2) aprovar a seguinte relação de participantes da Comissão Organizadora da
135 2ª SEPEAG, em complemento à composição já aprovada através da Decisão de
136 Diretoria 031/2021:

137 Composição da Comissão Organizadora:

- 138 - Coordenador do CDER Estadual Luiz Guilherme Grein
- 139 - Coordenadora Adjunta do CDER Aline Bortolotto
- 140 - Coordenadora do CDIN Estadual Giovanni dos Santos Leite
- 141 - Coordenadora do CIE Estadual Leandro Vanalli

142 Comissão Organizadora Estadual – COE:

- 143 - Coordenador do CDER Estadual Luiz Guilherme Grein
- 144 - Coordenadora Adjunta do CDER Aline Bortolotto
- 145 - Coordenadora do CDIN Estadual Giovanni dos Santos Leite
- 146 - Coordenadora do CIE Estadual Leandro Vanalli

147 Comissão Organizadora do Grupo 02 – Tema Central - Acessibilidade (10/08):

- 148 - Conselheira da CAS Marlene de Lurdes Ferronato

149 Comissão Organizadora do Grupo 03 – Tema Central - Encontro de Lideranças
150 (11/08):



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

- 151 - Coordenador do CDER Estadual Luiz Guilherme Grein
152 - Coordenador do CDIN Estadual Giovanni dos Santos Leite
153 Comissão Organizadora do Grupo 05 – Tema Central - Profissionais do Sistema
154 Confea/Crea (13/08):
155 - Coordenador do CDER Estadual Luiz Guilherme Grein
156 - Coordenador do CDIN Estadual Giovanni dos Santos Leite
157 - Coordenador do CIE Estadual Leandro Vanalli
158 3) aprovar o que segue, com relação ao reembolso:
159 Fixar a lista de colaboradores (palestrantes/instrutores/debatedores),
160 conselheiros e funcionários, bem como os seguintes critérios para o reembolso
161 de despesas:
162 01. Fixar a lista de colaboradores (palestrantes/instrutores/debatedores),
163 conselheiros e funcionários com até 02 (duas) diárias;
164 02. Participação de até 25 (vinte e cinco) funcionários da equipe de trabalho;
165 03. Participação de até 25 (vinte e cinco) conselheiros da comissão
166 organizadora estadual da SEPEAG conforme relação aprovada na Decisão de
167 Diretoria 031/2021;
168 04. Participação de até 10 (dez)
169 colaboradores/palestrantes/instrutores/debatedores;
170 05. Fixar a lista de Funcionários com até 06 (seis) diárias;
171 06. Valor da diária:
172 a. Fixar o valor da Categoria “B” para os colaboradores,
173 (palestrantes/instrutores/debatedores) e funcionários do Crea-PR e o previsto no
174 Art. 26, item 1 da IS 002/2019 para os residentes na cidade de Maringá ou
175 participantes sem a necessidade de pernoite.
176 07. AT – Auxílio Traslado:
177 a. Fixar o valor estipulado conforme Anexo I da IS-02/2019, disposto no
178 campo AT - Auxílio Traslado, para os colaboradores
179 (palestrantes/instrutores/debatedores), que se deslocarem com avião ou ônibus –
180 exceto aos funcionários do Crea-PR.
181 08. Reembolso veículo próprio:
182 a. Fixar o valor estipulado conforme o Item I, §3º, Art. 12 da IS-02/2019 por
183 quilometro rodado, mediante comprovação por meio de apresentação dos
184 pedágios dos colaboradores (palestrantes/instrutores/debatedores).
185 09. Reembolso passagens:
186 a. As passagens aéreas dos Conselheiros, colaboradores,
187 (palestrantes/instrutores/debatedores) e funcionários serão adquiridas pelo Crea-
188 PR através de solicitações de serviços específicas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

189 b. O transporte intermunicipal dos funcionários será providenciado pelo
190 Crea-PR.

191 10. Considerando as recomendações da Organização Mundial de Saúde
192 (OMS) para prevenir a propagação do novo Coronavírus (COVID19), os
193 participantes/funcionários/conselheiros devem estar atentos a todas as medidas
194 dispostas nos protocolos emanados pelas autoridades de saúde, respeitando o
195 uso de máscaras, álcool em gel 70% (setenta por cento), bem como seguir todas
196 as normas de segurança, procedimentos e orientações específicas do Crea-PR.

197 11. O deslocamento dos funcionários com veículo do Conselho será de no
198 máximo 02(dois) funcionários por veículo, respeitando todos os protocolos de
199 segurança e prevenção ao Covid 19.

200 12. As solicitações de passagens aéreas (SSG) bem como a solicitação de
201 serviços financeiros (SSF) devem ser cadastradas pelos funcionários
202 representantes de cada grupo, os quais serão responsáveis pelo registro e
203 finalização das solicitações conforme procedimentos vigentes.

204 13. As despesas relativas a esse evento devem ser contabilizadas no centro de
205 custos 5.01.17 - 2ª SEPEAG Digital.

206 14. Manter os demais critérios contidos na Instrução de Serviço - 02/2019, sendo
207 que os casos omissos e/ou excepcionais devem ser tratados individualmente pelo
208 Diretor Financeiro.

209 **6.3.4** Processo SEI 017.000879/2021-43 **Aquisição de potencial construtivo**
210 para a obra da Matheus Leme

211 O Gerente do DESUS Sandro e a Gerente do DPLAN Juliane explicaram o
212 assunto e a Diretoria **DECIDIU**, por unanimidade, aprovar o remanejamento
213 das contas abaixo, no orçamento 2021, para a aquisição de potencial construtivo
214 no valor de R\$ 4.500.000,00, junto à Prefeitura de Curitiba, para a obra da nova
215 Sede do Conselho, situada na Rua Mateus Leme:

216 6.2.2.1.1.01.08.01.001 - Prodesu – R\$ 650.000,00

217 6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras e instalações em andamento – R\$ 2.500.000,00

218 6.2.2.1.1.01.04.05.001 - Diárias de funcionários – R\$ 900.000,00

219 6.2.2.1.1.01.04.05.003 - Diárias de colaboradores – R\$ 450.000,00

220 Os valores deverão ser remanejados para a conta 6.2.2.1.1.01.05.01.002 –
221 Impostos e taxas.

222 **6.4 das Regionais:**

223 Não havia.

224 **6.5 das Câmaras, Comissões, Comitês e Grupos de Trabalho:**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

225 **6.5.1** Processo SEI 017.000895/2021-36 – **Comissão de Acessibilidade** –
226 solicitação para participação de Conselheira da CAS para apoio no evento de
227 Acessibilidade na 2º SEPEAG Digital

228 A Coordenadora do Comitê de Acessibilidade, Conselheira Elizandra explicou a
229 solicitação e a Diretoria **DECIDIU**, por unanimidade, aprovar a participação da
230 Conselheira Marlene de Lurdes Ferronato na 2ª SEPEAG, para apoiar os
231 trabalhos do Seminário de Acessibilidade, no total de R\$ 1.808,00 (um mil
232 oitocentos e oito reais).

233 Deverá ser utilizado o Centro de Custos 50109 – Eventos de Acessibilidade,
234 conforme Memorando SEI nº 7318/2021

235 **6.5.2** Processo SEI 017.000120-61 – **Comissão de Renovação do Terço** –
236 aumento do número de Conselheiros em 2022

237 A Diretoria **DECIDIU**, por unanimidade, aprovar o aumento da composição do
238 Plenário do Crea-PR, passando de 140 (cento e quarenta) para 143 (cento e
239 quarenta e três) Conselheiros, em 2022.

240 **6.6 Representações do Crea-PR:**

241 Não havia.

242 **6.7 Outros assuntos:**

243 Não havia.

244 **6.8 Assuntos pendentes:**

245 Não havia.

246 **7 Pronunciamentos:**

247 Nada mais havendo a tratar, os trabalhos da presente reunião foram encerrados
248 às 18:00 (dezoito horas), sendo determinada a lavratura da presente Ata, a qual,
249 depois de lida e achada conforme, será assinada por todos os Diretores
250 participantes desta Reunião de Diretoria do Conselho Regional de Engenharia e
251 Agronomia do Paraná.

252

253

254

255

256

257

Eng. Civ. Ricardo Rocha de Oliveira

258

Presidente

259

260

261



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298

Eng. Agr. Clodomir Luiz Ascari
Vice Presidente

Eng. Civ. José Carlos Dias Lopes da Conceição
1º Administrativo

Eng. Eletr. Brazil Alvim Versoza
2º Administrativo

Eng. Agr. Adriana Baumel
1ª. Secretária

Eng. Mec. Carlos Alberto Bueno Rego
2º Secretário

Eng. Civ. Rafael Fontes Moretto
3º Secretário

Eng. Civ. Maria Cristina Graf
1º Financeiro



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

299
300
301
302
303

Eng. Eletr. Marco Antonio Ferreira Finocchio
2º Financeiro