



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

**MINUTA DO PLANO DE TRABALHO**  
**TERMO DE FOMENTO/COLABORAÇÃO Nº**

**1. DADOS CADASTRAIS:**

ÓRGÃO:			CNPJ:
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná			76.639.384/0001-59
NATUREZA JURÍDICA:			
Autarquia Federal de Personalidade Jurídica de Direito Público			
ENDEREÇO:			
Rua Dr. Zamenhof, 35 – Alto da Glória			
CIDADE:	UF:	CEP:	DDD / TELEFONE:
Curitiba	PR	80.030-320	(41) 3350-6700
NOME DO RESPONSÁVEL:			CPF:
Ricardo Rocha de Oliveira			474.790.789-00
C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CARGO:	
SSP/PR		Presidente	

ENTIDADE:			CNPJ:
NATUREZA JURÍDICA:			
Pessoa Jurídica de Direito Privado sem Fins Lucrativos			
ENDEREÇO:			
CIDADE:	UF:	CEP:	DDD / TELEFONE:
	PR		( )
NOME DO RESPONSÁVEL:			CPF:
C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CARGO:	
/ SSP -		Presidente	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

**2. PROPOSTA:**

Título da proposta: “ ”.

**3. OBJETIVO GERAL:**

**4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

**5. DESCRIÇÃO DETALHADA:**

**6. NÚMERO DE PROFISSIONAIS ATINGIDOS:**

Será atingido pelo projeto o número de \_\_\_\_ profissionais do sistema Confea/Crea.

**7. METODOLOGIA:**

**8. ORÇAMENTO TOTAL:**

O orçamento total do projeto importa em R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_).

**9. CONTRAPARTIDA INSTITUCIONAL:**

A contrapartida na execução do projeto em questão é de R\$ \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_).

Não há contrapartida na execução do projeto em questão.

**10. PARCERIAS PARA REALIZAÇÃO DO OBJETIVO GERAL:**

Será realizado parceria na execução do projeto em questão com: (Nome e CNPJ).

Não há previsão de parceria na execução do projeto em questão.

**11. METAS:**

META	VALOR	TIPO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

**12. PERÍODO DE EXECUÇÃO:**

O período de execução terá início a partir da data de publicação em Diário Oficial da União pelo Crea-PR, com término previsto para 31/12/2023.

**13. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:**

O cronograma de execução deve atender as seguintes metas e etapas:

O que fazer?	Como fazer?	Quantidade	Quando fazer?

**14. PLANO DE APLICAÇÃO:**

Para a execução deste Plano de Trabalho há previsão de repasse de recursos financeiros no total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sendo a Entidade responsável pelo gerenciamento das despesas decorrentes do cumprimento do presente instrumento:

	Natureza da despesa – especificação da conta	Crea-PR (R\$)	SIGLA EC(R\$)	Total (R\$)	Observações
1		R\$	R\$ 0,00	R\$	
2		R\$	R\$ 0,00	R\$	
3		R\$	R\$ 0,00	R\$	
4		R\$	R\$ 0,00	R\$	
5		R\$	R\$ 0,00	R\$	
6		R\$	R\$ 0,00	R\$	
7		R\$	R\$ 0,00	R\$	
8		R\$	R\$ 0,00	R\$	
9		R\$	R\$ 0,00	R\$	
10		R\$	R\$ 0,00	R\$	
11		R\$	R\$ 0,00	R\$	
12		R\$	R\$ 0,00	R\$	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

13		R\$	R\$ 0,00	R\$	
14		R\$	R\$ 0,00	R\$	
15		R\$	R\$ 0,00	R\$	
16		R\$	R\$ 0,00	R\$	
17		R\$	R\$ 0,00	R\$	
18		R\$	R\$ 0,00	R\$	
19		R\$	R\$ 0,00	R\$	
20		R\$	R\$ 0,00	R\$	
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$</b>	

**15. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:**

O cronograma de desembolso prevê o repasse financeiro da quantia de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) à ENTIDADE, conforme especificado abaixo:

Mês/ano	Despesa Crea-PR
	R\$
	R\$
	R\$

**16. VIGÊNCIA:**

O presente termo vigorará a partir da data de publicação em Diário Oficial da União (DOU) pelo Crea-PR até 31/12/2023, podendo ser prorrogado, complementado ou alterado, por acordo entre as partes e formalizado através de termo aditivo devidamente assinado, preservando o seu objeto.

**17. CONDIÇÃO:**

E por estarem de pleno acordo com as cláusulas, termos e condições deste instrumento, assinam o presente de forma eletrônica através do sistema SEI, juntamente com as testemunhas abaixo qualificadas, para que se produzam os necessários efeitos jurídicos e legais.

Curitiba/PR, XXX de 2023.